

OSNOVNA ŠOLA SIMONA JENKA KRANJ  
Ulica XXXI. divizije 7A  
4000 Kranj

tel: (04) 255 97 00  
fax: (04) 255 97 10  
o-sjkranj.kr@guest.arnes.si

Datum: 25.11.2021

## ZAPISNIK

5. seje dopolnjenega Sveta šole, ki je bila v četrtek, 25.11.2021 ob 18.00 uri v zbornici matične šole.

Prisotni: Glej listo prisotnosti (priloga)

### Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje Sveta šole
2. Predstavitev in obravnava zadeve s strani zaposlene OŠ Simona Jenka Kranj o neenaki obravnavi s strani vodstva šole

Sejo je začela predsednica Sveta Suzana Kešina. Po ugotoviti, da je Svet sklepčen so prišli na pregled dnevnega reda.

### Sklep št. 1

Potrdi se dnevni red.

1. Pregled in potrditev zapisnika 4. seje Sveta šole

Predsednica na hitro obnovi zapisnik 4. seje Sveta šole.

### Sklep št. 2

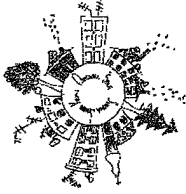
Člani potrdijo zapisnik 4. seje Sveta šole.

2. Predstavitev in obravnava zadeve s strani zaposlene OŠ Simona Jenka Kranj o neenaki obravnavi s strani vodstva šole

Vprašanja glede tematike zaposlene je brala podpredsednica Sveta šole ga. Jerneja Logar, s katerim je zaposlena želela dobiti odgovore. Vprašanja so bila zastavljena ravnatelju, g. Rudolfu Planinšku.

Pod prvo točko dopisa zaposlena trdi, da ni bila obveščena glede sprememb na svojem delovnem mestu (razpis, zaposlitev novega delavca, sodelovanje pri razgovoru). Ravnatelj odgovori, da je to naloga ravnatelja, da spelje kadrovsko nalogo zaposlitve novega delavca po predpisih in kriterijih, ki jih določa zakon in da o tem ne obvešča svojih zaposlenih.

Pod drugo točko dopisa zaposlena trdi, da je bila na prosto delovno mesto knjižničar za polovični delovni nedoločen čas v letu 2019 zaposlena oseba, ki ni izpolnjevala pogojev za



OSNOVNA ŠOLA SIMONA JENKA KRANJ  
Ulica XXXI. divizije 7A  
4000 Kranj

tel: (04) 255 97 00  
fax: (04) 255 97 10  
o-sjkranj.kr@guest.arnes.si

*zasedbo delovnega mesa. Zaradi strokovnih napak je imela zaposlena nepotrebno dodatno delo.*

*Ravnatelj odgovori, da je imela kandidatka za prosto delovno mesto knjižničar vse potrebne pogoje za zaposlitev. Delavca brez ustreznih pogojev ne more zaposliti, ker za to potrebuje dovoljenje in soglasje MIZŠ.*

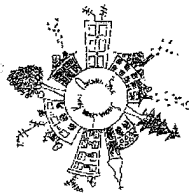
*Pod tretjo točko dopisa zaposlena trdi, da je bilo delo razdeljeno po enotah in za primerjavo navede število otrok, kar pa se ji ni zdelo kot polovica. Pomočnica ravnatelja, ga. Mateja Urbiha odgovori, da številke niso merodajne in da glede na podane številke s strani zaposlene bi bili vsi zaposleni na šoli v slabem položaju.*

*Pod četrto točko dopisa zaposlena trdi, da je bila za tri ocenjevalna obdobja kljub poročilu o izkazanem delu in delom z večjim številom učencem ocenjena z nič točkami. Ravnatelj prebere, kaj mora zaposleni z njeno izobrazbo narediti v delovnem obsegu osmih ur. Ravnatelj poudari, da je bila zaposlena nagrajena z eno točko, za kar je tudi dobila plačilo.*

*Pod peto točko dopisa zaposlena trdi, da za določeno ocenjevalno obdobje ocene niso bile javno objavljene. Prav tako ni dobila nobenega obvestila o ocenah. Ravnatelj odgovori, da so ocene javno objavljene vsake tri mesece na oglasni tabli v zbornici šole. Stimulacija je avtonomna pravica ravnatelja in o tem odloča sam. Pomočnica ravnatelja, ga. Ingrid Klemenčič pove, da so po opozorilih zaposlenih ocene bile obešene na oglasni tabli v zbornici šole. Ker pa so bile počitnice, gre za obdobje od 1. 4. do 30. 6. 2021, je tudi možno, da so bile zaradi pospravljanja ob koncu šolskega leta pobrane z oglasne table.*

*Pod šesto točko dopisa zaposlena trdi, da je za določeno obdobje iz naslova RDU prejela eno točko in sicer s pojasnilom »povečan obseg dela v septembru zaradi števila učencev nad normativom«. Ravnatelj odgovori, da je dobila šola denar za polovico knjižničarja šele v mesecu oktobru in ne v septembru. Zato je zaposleno nagradil z uspešnostjo. Zaposlena pove, da s tem, da je šola dobila denar za polovico knjižničarja šele v mesecu oktobru in ne v mesecu septembru, ni bila seznanjena, zato vzame nazaj, kar je bilo zapisano v dopisu pod to točko.*

*Pod sedmo točko dopisa zaposlena sprašuje ravnatelja, če je prebral njeno zadnje poročilo RDU. V začetku leta 2021 je prosila, da šola zaprosi za svetovanje na Zavodu za šolstvo, ki bi šoli svetovali pri razporeditvi knjižnice. Ker šola ni zaprosila za svetovanje, je zaposlena morala delitev izpeljati sama, kar je obsegalo veliko novega znanja, inovativnosti in dodatnega dela. Zaposlena trdi, da ji je bilo naloženo delo brez predhodnega sklenjenega pisnega dogovora za povečan obseg dela in da zanj ni bila plačana. Ravnatelj odgovori, da je bil med zaposlenima dogovor, da bo vsaka uredila zadeve na svoji šoli. Dogovor je bil med obema zaposlenima, katerega se pa nista držali, zato je ena izmed njiju imela več dela. Vsaka je bila odgovorna za svoj del dela. Ravnatelj še pove, da je za delitev šole dajal zaposlenim plačilo le*



OSNOVNA ŠOLA SIMONA JENKA KRANJ  
Ulica XXXI. divizije 7A  
4000 Kranj

tel: (04) 255 97 00  
fax: (04) 255 97 10  
o-sjkranj.kr@guest.arnes.si

za delo v popoldanskem času, ki so opravljali to delitev in to delo ni bilo v opisu del znotraj osmih ur.

Pod osmo točko dopisa zaposlena pove, da ni potrebno brati pojasnitve in vprašanja, ker je ravnatelj na to vprašanje že odgovoril. Pove, da lahko z branjem dopisa nadaljujemo.

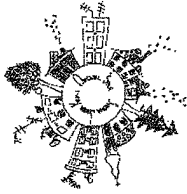
Pod deveto točko zaposlena trdi, da so iz ocene za povečan obseg dela nekateri sodelavci prejeli točko za »pripravljenost za dodatno delo« ali »pripravljenost za sodelovanje«. Zaposlena trdi, da je izkazala pripravljenost na sodelovanje, zato želi pojasnilo. Ravnatelj odgovori, da pripravljenost pomeni, da, če želi nekdo pripraviti oziroma organizirati neko dodatno dejavnost, ga za to nagradi. Tu gre izključno za aktivnosti, ki se dogajajo izven delovnega časa.

Pod deseto točko dopisa zaposlena trdi, da je bil v času razglasitve epidemije delavcem izplačan dodatek za delo v rizičnih razmerah. Zaposlena trdi, da ji dodatek ni bil pravilno obračunan glede opravljene ure in da bi bilo potrebno razliko izplačati. Zaposlena predloži preglednico z mesečnimi izplačili dodatka in procenti za opravljene ure. Trdi, da je bila z učenci v stiku več. Ravnatelj odgovori, da se je dodatek za ogroženost v času epidemije razreševal kot dogovor med ravnatelji in občino. Koliko je bilo dejanskega rizičnega stika z učenci je potrebno obračunati, ker učencev kar nekaj časa zaradi zaprtosti šol ni bilo. Dodatek za rizičen stik pomeni opravljanje dela v prisotnosti z učenci. Računovodkinja lahko še enkrat pregleda in izpiše obračun, vendar dejansko ogroženost ni bila taka, kot je predstavljena v preglednici.

**Sklep št. 3:** Računovodkinja naj še enkrat opravi izračun za tveganost za obdobje.

Pod enajsto točko zaposlena trdi, večkrat v letošnjem letu ni prejela obvestila o pedagoškem sestanku ali povezave do ZOOM-a. O tem je vodstvo šole sproti pisno obveščala, vendar se je to še ponavljalo. Pomočnica ravnatelja, ga. Ingrid Klemenčič pove, da gre tu izključno za tehnično napako. Vedno pri pošiljanju sporočil izbere isto skupino zaposlenih, a se še vedno zgodi, da se nekoga izpusti, kar je povedalo tudi več zaposlenih. S strani zaposlenih je bila opozorjena in bo od sedaj naprej na to bolj pozorna. Za to se je javno opravičila na pedagoškem sestanku in povedala, da njen namen ni bilo nikogar namerno izpustiti pri pošiljanju sporočil. O tej tehnični napaki je povprašala tudi na podjetje programa eAsistent, vendar ji tudi oni niso znali obrazložiti, kje bi bil problem.

Pri tej točki dopisa je zaposlena opisala tudi problem glede opreme in prostorov knjižnice. Trdi, da je prostor glede na normative in standarde glede na število učencev premajhen, premalo osvetljen z naravno svetlobo, obljubljena je bila menjava oken na hodniku, v avli, opozarjala je tudi na težave z računalniško opremo. Ravnatelj odgovori, da je zaposlena pri izgradnji te knjižnice aktivno sodelovala ter da so nekatere želje tudi upoštevali. Na žalost število otrok iz leta v leto narašča in da pri tem ne more nič spremeniti. Trenutno se čaka na razpis za računalnike, da se stvari modernizirajo. Vsako zadevo bo reševal sproti.



OSNOVNA ŠOLA SIMONA JENKA KRANJ  
Ulica XXXI. divizije 7A  
4000 Kranj

tel: (04) 255 97 00  
fax: (04) 255 97 10  
o-sjkranj.kr@guest.arnes.si

*Seja je bila zaključena ob 19:30 uri.*

Zapisala  
Mojca Švab  
*M. Švab*



*Predsednica sveta zavoda  
Suzana Kešina*

*Suzana Kešina*