

LDN 2024/2025

Osnovna šola Simona Jenka Kranj, Vrtec pri Osnovni šoli Simona Jenka Kranj
Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025

1 KAZALO VSEBINE

1 Kazalo vsebine

2 OPREDELITEV POMENA IN NAMENA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA 4
2.1 Uvod 4
3 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA 5
3.1 Podatki o šoli 5
3.2 Uprava 5
3.3 Telefonske številke, e-naslovi 6
3.4 Podružnice 6
3.5 Vrtec pri šoli 7
3.6 Svet staršev 7
3.7 Svet šole 7
4 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV 8
4.1 Pedagoško vodenje 8
4.2 Oddelčni učiteljski zbor 8
4.3 Strokovni aktivi 8
5 ŠOLSKI KOLEDAR 10
5.1 Pouk 10
5.2 Število dni pouka po posameznih mesecih 10
a. Predmetni, razredni ter popravni izpiti (vključno s pripravami) 11
b. Ostale pedagoške konference in pedagoški sestanki 11
c. Nacionalni preizkusi znanja 12
a. Matična šola 14
b. PŠ Goriče 14
c. PŠ Trstenik 14
6 OPREMLJENOST ŠOL IN VRTCA – MATERIALNI POGOJI ZA DELO IN PLAN NABAVE/ADAPTACIJE 14
6.1 Šola 14
6.2 Vrtec 15
7 ŠTEVILO ODDELKOV, UČENCEV IN PEDAGOŠKIH DELAVCEV 15
7.1 Matična šola 15
7.2 Vrtec – število otrok po skupinah 18
7.3 Pedagoški delavci šole 18
7.4 Učitelji – predmetna stopnja in predmeti, ki jih poučujejo 19
i. Administrativno-tehnični delavci 20
7.5 Vrtec 20
8 OBSEG IN VSEBINA OBVEZNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA 20
8.1 Pregled obsega po urah 21
8.2 Pouk po obveznem predmetniku 21
8.3 Predmetnik druge triade 21
8.4 Predmetnik tretje triade 22
8.5 Izbirni predmeti 23
i. Neobvezni izbirni predmeti 2024/25 (za učence 4., 5., 6. razreda) 23
ii. Obvezni izbirni predmeti 2024/25 23
9 DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/25 24
9.1 Letni načrt dejavnosti, ki se bodo v šolskem letu 2024/25 izvajale po enotah 37
10 STIKI MED ŠOLO IN STARŠI 40
10.1 Pogovorne ure 41
10.2 Dopoldanske pogovorne ure za starše – učitelji razredne stopnje 41
11 ŠOLSKI RAZVOJNI PROJEKT V ŠOLSKEM LETU 2024/25 43
11.1 ŠOLSKI PROJEKTI 43

12 TABORI IN NADSTANDARDNI PROGRAM 45
12.1 EKSKURZIJE, NADSTANDARDNI PROGRAMI 45
12.2 Tabori in šola v naravi 45
1 izmena 45
13 OBVEZNE DEJAVNOSTI OB POUKU 46
13.1 Pevski zbor 46
13.2 Kolesarski izpiti 46
13.3 Oddelčne skupnosti 46
13.4 Šolska skupnost in šolski parlament 47
14 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA 48
14.1 Predavanja za starše za šolsko leto 2024/25 48
15 PREVENTIVA 49
16 ŠOLSKA KNJIŽNICA 51
16.1 Učbeniški sklad 52
17 OBSEG, VSEBINA IN ORGANIZACIJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA 53
17.1 Jutranje varstvo in podaljšano bivanje 53
17.2 Dodatni pouk 53
17.3 Dopolnilni pouk 53
17.4 Individualna učna pomoč – specialno- in socialno-pedagoška služba 53
17.5 Delo z nadarjenimi učenci 54
18 INTERESNE DEJAVNOSTI 55
19 TEKMOVANJA 58
20 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV 61
21 ŠOLSKA PREHRANA 61
22 STROKOVNE KOMISIJE 62
22.1 Komisija za poklicno orientacijo 62
22.2 Komisija za sprejem otrok v prvi razred 62
22.3 Delovna skupina za šolsko prehrano 63
22.4 Komisija za status športnika, glasbenika 63
22.5 Pritožbena komisija 63
22.6 Prevoz vozačev/brezplačne avtobusne vozovnice 63
22.7 Šolski sklad 63
23 POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM 64
23.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo 64
23.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami 64
23.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami 64
23.4 Povezanost z zavodom za šolstvo in Ministrstvom za izobraževanje, šolstvo in šport 65
23.5 Povezanost z oddelkom za družbene dejavnosti Mestne občine Kranj 65
23.6 Povezanost z Zavodom za zaposlovanje 65
24 VRTEC PRI ŠOLI 66
25 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN 75

2 OPREDELITEV POMENA IN NAMENA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

2.1 Uvod

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim šola določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom ter z učnim načrtom; in obseg, vsebino ter razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih bo šola izvajala v tem šolskem letu. S tem dokumentom se določi delo šolske svetovalne službe in delo šolske knjižnice; aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje; obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev; oblike sodelovanja s starši; strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev; sodelovanje z izobraževalnimi in raziskovalnimi institucijami, posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri; sodelovanje z zunanjimi sodelavci; in druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je pripravljen v skladu z Zakonom o osnovni šoli (UL RS 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS 10/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12) in drugimi dokumenti, ki so podlaga za načrtovanje in izvajanje dela v osnovni šoli.

Razgovor o spremembah in dopolnitvah LDN je potekal od meseca aprila do junija na sestankih posameznih aktivov.

Razprava o osnutku LDN je na sejah učiteljskega zbora stekla že ob koncu šol. l. 2023/24; v juniju 2024 je učiteljski zbor sprejel predlog razporeditve dela in posebnih prednostnih opredelitev za delo v prihodnjem šolskem letu, ki ga je potem dokončno potrdil na 1. pedagoški konferenci v avgustu za šolsko leto 2024/2025.

LDN je sprejet v tekstualni obliki in obliki preglednic, ima pa tudi vrsto prilog; nekatere so priložene, druge se hranijo v dokumentaciji šole. Najpomembnejše priloge so letne delovne priprave vseh strokovnih delavcev za pouk predmetov po razredih, za dodatni in dopolnilni pouk, za delo z oddelčno skupnostjo in interesne dejavnosti ter drugo vzgojno-izobraževalno delo (ure dodatne strokovne pomoči, individualnih in skupinskih oblik pomoči …) in se hranijo v letnem arhivu šole.

Spremembe LDN med letom so možne iz različnih razlogov: organizacijske in/ali spremembe, nove naloge zaradi aktualnih usmeritev MVI, ZRSŠ; ustanovitelja šole – Mestne občine Kranj ali druge višje sile oziroma dogodkov in situacij, na katere ne moremo vplivati in lahko spremenijo izvajanje načrtovanih vzgojno-izobraževalnih vsebin.

3 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

OSNOVNA ŠOLA SIMONA JENKA KRANJ
Ulica XXXI. divizije 7a, 4000 Kranj
Ustanovitelj šole je Mestna občina Kranj.
Zavod je bil ustanovljen 1. septembra 1957.

Na 28. redni seji Mestnega sveta Občine Kranj je bil dne 29. 9. 2021 sprejet odlok 600-202/2021-2-(40/30/04), na osnovi katerega je od 1. 9. 2021 Osnovna šola Simona Jenka Kranj sestavljena iz Matične šole, ki deluje na naslovu Ulica XXXI. divizije 7a, Kranj, in dveh podružničnih šol: PŠ Trstenik in PŠ Goriče. Podružnični šoli sta sestavljeni iz oddelkov od 1. do 5. razreda. Osnovna šola Simona Jenka Kranj ima tudi enote Vrtca pri osnovni šoli.

Vodstvo šole	
Ravnateljica	mag. Ingrid Klemenčič
Pomočnica ravnateljice	Mateja Urbiha
Pomočnik ravnateljice	Bojan Švabić

3.1 Podatki o šoli

Št. transakcijskega računa	01252 – 6030657767
Davčna številka	SI 430 26 141
Matična številka	508 3 192

3.2 Uprava

Uprava	
Tajnica VI	Mojca Švab
Računovodkinja	Tanja Krišelj
Knjigovodkinja	Špela Berčič
Knjigovodkinja	Mateja Žumer
Šolska svetovalna služba	
Pedagoginja	Marijana Petek
Socialna pedagoginja	Alena Sever
Socialni pedagog	Milan Grah
Knjižničarki	
Mojca F. Eleršek Tanja Kompan	
Računalničar	
Andrej Rozman	

3.3 Telefonske številke, e-naslovi

Tajništvo	04 255 97 00	*Mojca Švab* *mojca.svab@osjenka.si*
Zbornica Ul. XXI. divizije 7a	04 255 97 16	
Ravnateljica	04 255 97 02	*Ingrid Klemenčič* *ingrid.klemencic@osjenka.si*
Pomočnika ravnateljice	04 255 97 04	*Bojan Švabić* *bojan.svabic@osjenka.si*
	04 255 97 06	*Mateja Urbiha* *mateja.urbiha@osjenka.si*
Svetovalna služba		*pedagoginja Marijana Petek* *marijana.petek@osjenka.si*
		socialna pedagoginja Alena Sever *alena.sever@osjenka.si*
		socialni pedagog Milan Grah *milan.grah@osjenka.si*
Blagajna – obračun oskrbnin	04 255 97 13	*Mateja Žumer* *mateja.zumer@osjenka.si*
	04 255 96 91	*Špela Berčič* *spela.bercic@osjenka.si*
Računovodstvo	04 255 97 08	*Tanja Krišelj* *tanja.kriselj@osjenka.si*
Kuhinja – centralna	04 255 97 15	*prehrana@osjenka.si*
Vodja prehrane	040 492 700	*Irena Hudobivnik, Nina Koren Maček* *irena.hudobivnik@osjenka.si* *nina.koren-macek@osjenka.si*
Knjižnica	04 255 97 14	*Matična šola*
Kabinet matematikov	04 255 97 19	
Kabinet anglistov	04 255 96 95	
Kabinet športnih pedagogov	04 255 97 18	
Računalničar		*Andrej Rozman* *andrej.rozman@osjenka.si*
Spletna stran	www.osjenka.si	
E-pošta	o-sjkranj.kr@guest.arnes.si	

3.4 Podružnice

PODRUŽNIČNA ŠOLA GORIČE	**Srednja vas, Goriče 1, 4204 Golnik**
Vodja šole	*Jana Dubravica*
Tel.	04 255 96 81
Zbornica	04 255 97 01
E-pošta	*osljsjgor@guest.arnes.si*
PODRUŽNIČNA ŠOLA TRSTENIK	**Trstenik 39, 4204 Golnik**
Vodja šole	*Alenka Šturm*
Tel.	04 / 255 96 88
Zbornica	04 / 255 96 85
E-pošta	*alenka.sturm@osjenka.si*

3.5 Vrtec pri šoli

Pedagoško vodenje vrtca	*Mateja Urbiha*	*Telefon: 04 255 97 06*
Svetovalna delavka vrtca	*Marijana Petek*	*Telefon:* 04 255 96 73

VRTEC PRI MATIČNI ŠOLI	*Ulica XXXI. divizije 7a, 4000 Kranj*	*Telefon: 04 255 97 17*

3.6 Svet staršev

V delo šole in vrtca se starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku. Predsednika sveta staršev izvoli svet staršev na prvem sestanku v septembru. Delo sveta staršev poteka po poslovniku, sprejetem 22. 5. 2015.

3.7 Svet šole

Svet šole ima naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda;
- sprejema program razvoja zavoda;
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročilo o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca;
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom zavoda;
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti;
- daje ustanovitelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet zavoda;
- sprejema pravila in druge akte zavoda;
- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev; in

sprejema program prioritet za delitev presežkov prihodkov nad odhodki, pridobljenih s prodajo storitev in proizvodov, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi.

4 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV

4.1 Pedagoško vodenje

Ravnateljica bo, kot pedagoški vodja in poslovodni organ javne šole, v tem šolskem letu opravljala naloge, določene z 49. členom Zakona o vzgoji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Poseben poudarek bo na:

- vodenju učiteljskega zbora;
- strokovnem razvoju šole;
- hospitacijah pri posameznih učiteljih;
- sodelovanju s starši in okoljem;
- sodelovanju z različnimi strokovnimi organizacijami izven šole (ZŠRS, Šola za ravnatelje, Univerza v Ljubljani, svetovalni centri, Pedagoški inštitut in drugi);
- modernizaciji opreme šole (IKT ter oprema razredov, ki je v skladu z novimi smernicami dela učitelja);
- varnem in vzpodbudnem okolju v šoli;
- reševanju različnih stisk in izzivov učencev, staršev in zaposlenih;
- razvijanju oblik in metod dela ter učnih tehnologij; in
- opravljanju nalog, določenih z ustanovitvenim aktom šole.

Ravnateljici bosta pri delu pomagala pomočnika ravnateljice, ki jo nadomeščata tudi v primeru morebitne odsotnosti.

4.2 Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki bodo opravljali vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in tistimi, ki težje napredujejo, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali naloge v skladu z zakonom. Oddelčni zbori se bodo sestali enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju (ocenjevalna konferenca) ali po potrebi.

4.3 Strokovni aktivi

Strokovne aktive bodo sestavljali strokovni delavci, ki poučujejo isti predmet oziroma predmetno področje. Obravnavali bodo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, več pozornosti bodo posvečali preverjanju in ocenjevanju, usklajevali merila za ocenjevanje, dajali predloge učiteljskemu zboru za izboljševanje VID, obravnavali pripombe staršev učencev ter opravljali strokovne naloge, opisane v svojih načrtih, sprejetih v mesecu maju in juniju ter dopolnjenih v avgustu 2024.

Strokovni aktivi bodo konec avgusta 2024 prevetrili in posodobili kriterije ocenjevanja znanja za šolsko leto 2024/25, s katerimi bodo seznanili učence in starše.

Strokovni aktivi in vodje aktivov v šolskem letu 2024/25

Strokovni aktiv	Vodja aktiva
1. razred	Suzana Kešina
2. razred	Dijana Brdar
3. razred	Magdalena Gunde
4. razred	Simona Gasser
5. razred	Špela Pirc
oddelek podaljšanega bivanja/OPB	Tina Podgoršek
slovenščina/SLJ	Irma Uranič
matematika – računalništvo – tehnika/MAT – RAČ – TIT	Irma Pustotnik
angleščina – nemščina/TJA – NEM	Maša Mihelec
geografija – zgodovina – etika/GEO – ZGO – DKE	Mateja Urbiha
kemija – biologija – fizika – gospodinjstvo/KEM – BIO – FIZ – GOS	Zala Slapar
šport/ŠPO	Vlasta Godnič
lik. umet., teh., gl. umet./LUM – GUM	Tanja Stanić
šolska svetovalna služba	Alena Sever
šolska specialno- in socialno-pedagoška služba	Marko Kerovec
angleščina – razredna stopnja	Barbara Marolt
Obveznosti vodje aktiva: – odda letni plan dela aktiva ravnateljici šole; – sklicuje sestanke aktiva; – poskrbi, da so sprejeti in potrjeni kriteriji ocenjevanja; – vabilo na aktiv posreduje ravnateljici šole; – zapisnike aktiva posreduje tajništvu šole; ter – skrbi za povezavo aktiva z ostalimi aktivi in vodstvom šole.	

5 ŠOLSKI KOLEDAR

V skladu s 15. členom Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (UL RS 50/12, 56/12 – popr., 20/19 in 36/19) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja navodila za razpored pouka, počitnic in pouka prostih dni v šol. l. 2024/2025.

5.1 Pouk

Leto 2024	
2. 9.	začetek pouka
28. 10.–1. 11.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
25. 12.	božič
26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
25. 12.–2. 1.	novoletne počitnice
Leto 2025	
1. in 2. 1.	novo leto
3. 1.	pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
31. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
14. in 15. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
24. 2.–28. 2.	zimske počitnice
21. 4.	velikonočni ponedeljek
27. 4.	dan upora proti okupatorju
27. 4.–2. 5.	prvomajske počitnice
1. in 2. 5.	praznik dela
13. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
25. 6.	dan državnosti
26. 6.–31. 8.	poletne počitnice

5.2 Število dni pouka po posameznih mesecih

Mesec	Število dni pouka	Mesec	Število dni pouka
september	21	februar	15
oktober	19	marec	21
november	20	april	18
december	17	maj	20
januar	20	junij	17

Ocenjevalni obdobji

Ocenjevalni obdobji	Trajanje	Ocenjevalne konference
prvo ocenjevalno obdobje	2. 9. 2024 – 31. 1. 2025	Razredna stopnja: 28. 1. 2025 ob 18.00 Predmetna stopnja: 29. 1. 2025 ob 18.00
drugo ocenjevalno obdobje	1. 2. 2025 – 13. 6. 2025 (9. razred) in 24. 6. 2025 (ostali)	Deveti razred: 10. 6. 2025 ob 13.00 Razredna stopnja: 18. 6. 2025 ob 18.00 Predmetna stopnja: 19. 6. 2025 ob 18.00

a. Predmetni, razredni ter popravni izpiti (vključno s pripravami)

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci 1.–8. razred
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci 1.–9. razred

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 2.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2.–24. 6. 2025	1. rok	učenci 1.–8. razred
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci 1.–9. razred

Priprave: 5 ur pred izpitnim rokom

b. Ostale pedagoške konference in pedagoški sestanki

Strokovni delavci na pedagoških in drugih sestankih razpravljajo o pedagoških izzivih v razredu, strokovnih dilemah, izboljšanju pouka, organizaciji dela in drugo.

Sestanki strokovnih delavcev so v šolskem letu načrtovani po naslednjem razporedu:

Učitelji, ki poučujejo na razredni stopnji	Vsako sredo po »B« urniku od 7. do 8. ure v zbornici na matični šoli
Učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji	Vsako sredo po »A« urniku od 7. do 8. ure v zbornici na matični šoli
Učitelji OPB	Vsaka druga sreda v mesecu od 11. do 12. ure v zbornici na matični šoli

Na sestankih se piše zapisnik in vodi lista prisotnosti. Zapisnikar odda zapisnik v tajništvo šole in ga pošlje šolskemu računalničarju, ki ga objavi v učiteljevih datotekah.

c. Nacionalni preizkusi znanja

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2024	september	2. 9. – ponedeljek	**Objava sklepa** o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
	oktober	16. 10. – sreda	**Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda**, ki bodo opravljali NPZ
2025	marec	24. 3. – ponedeljek	**NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda**
		27. 3. – četrtek	**NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda**
	april	1. 4. – torek	**NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda** **NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda**
		15. 4. – torek	**RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja** z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu **Seznanitev** učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu **Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		16. 4. – sreda	**Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		17. 4. – četrtek	**Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		22. 4. – torek	**RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja** z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu **Seznanitev** učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu **Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
		23. in 24. 4. – sreda, četrtek	**Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse v 9. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	maj	5. 5. – ponedeljek	**RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja** z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu **Seznanitev** učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu **Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve

			ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
		6. 5. – torek	**Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. **Posredovanje podatkov** o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC **RIC posreduje** šolam **spremembe dosežkov** po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu
		7. 5. – sreda	**Uveljavljanje pravice do vpogleda** v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu **Posredovanje podatkov** o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		13. 5. – torek	**RIC posreduje** šolam **spremembe dosežkov** po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
		15. 5. – četrtek	**RIC posreduje** šolam **spremembe dosežkov** po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu
	junij	13. 6. – petek	**Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ** za učence 9. razreda
		24. 6. – torek	**Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ** za učence 3. in 6. razreda

Tretji predmet v šolskem letu 2024/25 je **ŠPORT.**

Nacionalno preverjanje znanja za 3. razred organizira Marijana Petek.
Nacionalno preverjanje znanja za 6. in 9. razred organizira Vera Djokić.

Starši in učenci 3., 6. in 9. razredov bodo na roditeljskih sestankih podrobneje seznanjeni s potekom nacionalnih preizkusov znanja.

ŠOLSKI OKOLIŠ

a. Matična šola

Šolski okoliš OŠ Simona Jenka Kranj (Ulica XXXI. divizije 7 A) sestavljajo: Begunjska ulica; Bertoncljeva ulica; Bleiweisova cesta 24, 26, 28, 30, 30 A, 32, 34, 36, 60, 62, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 106, 106 A, 108, 110, 112; Cesta Kokrškega odreda 8 A, 9, 10, 11, 12, 12 A, 13–44; Cesta na Rupo 38, 40, 42, 45, 47, 49, 51, 55, 63, 67, 69, 83, 85, 87, 89, 91; Kebetova ulica 11, 14–16, 18, 20–29, 31, 33, 35; Kopališka ulica; Mandeljčeva pot; Mencingerjeva ulica; Mlakarjeva ulica; Mrakova ulica; Oldhamska cesta 1, 1 A, 3, 5, 7, 9; Partizanska cesta 17, 19, 19 a, 20–49; Rupa; Šorlijeva ulica; Ulica mladinskih brigad; Ulica XXXI. divizije; Valjavčeva ulica 4, 6, 11, 13, 15–34; Vidmarjeva ulica; in Zoisova ulica 8, 10–48.

b. PŠ Goriče

Šolski okoliš PŠ Goriče je območje Golnika, Gorič, Letenic, Srednje vasi pri Goričah in Zaloga.

c. PŠ Trstenik

Šolski okoliš PŠ Trstenik je območje Babnega vrta, Čadovelj, Pangršice, Povelj, Tenetiš, Trstenika in Žabelj.

Zaradi prilagodljivosti šolske mreže obiskuje šolo tudi nekaj učencev iz drugih šolskih okolišev.

6 OPREMLJENOST ŠOL IN VRTCA – MATERIALNI POGOJI ZA DELO IN PLAN NABAVE/ADAPTACIJE

6.1 Šola

1. Adaptacije
   - ureditev trakta na matični šoli (zamenjava vrat v učilnice, ureditev stropov in tal)
   - ureditev atrija na Matični šoli
   - ureditev igrišča (igrala)

2. Načrt nakupov
   - pohištvo po potrebi za vse šole
   - ureditev in nakup »mirnih kotičkov« v prvih razredih na vseh šolah
   - ureditev in nakup sedežne garniture za prostor za druženje na Matični šoli
   - kuhinjski pripomočki po potrebi za vse enote
   - dokup računalniške opreme (računalniki, projektorji, tri pametne table)
   - knjige in strokovna literatura
   - didaktični pripomočki za izvajanje pouka po potrebi

6.2 Vrtec

1. Adaptacija
   - ureditev tal in ograje ter nadstreška na terasi vrtca

2. Načrt nakupov
   - zunanja igrala za najmlajše
   - različne knjige, strokovna literatura

Finančni načrt za leto 2024/25 bo sprejel Svet šole.

7 ŠTEVILO ODDELKOV, UČENCEV IN PEDAGOŠKIH DELAVCEV

7.1 Matična šola

Razredna stopnja

Razred	M	Ž	**SKUPAJ**	**RAZREDNIK**
1. a	6	11	17	Sonja Magajne Nasta Črnič (drugi učitelj)
1. b	5	11	16	Tjaša Štucin Katja Šegš (drugi učitelj)
2. a	8	11	19	Dijana Brdar
2. b	11	9	20	Simona Frank
3. a	5	12	17	Magdalena Gunde
3. b	8	13	21	Minka Eržen
4. a	10	11	21	Ana Hočevar
4. b	10	11	21	Simona Gasser
5. a	14	11	25	Mojca Konjar
5. b	12	15	27	Špela Pirc
SKUPAJ	**89**	**115**	**204**	

PODALJŠANO BIVANJE	
Učitelj	**Skupina/razred**
Mojca Drnovšek	1. skupina 1. a, 2. a
Laura Maselj	2. skupina 1. b, 2. a
Marjana Rozman	3. skupina 2. b
Katja Šegš, Srečko Ferlež, Simona Gasser, Magdalena Gunde	4. skupina 3. b
Dijana Brdar, Ana Hočevar, Špela Pirc, Mojca Konjar, Alenka Pirc Savnik	5. skupina 3. a, 4. a
Darja Kavaš Kristanc	6. skupina 4. a, b
Tina Podgoršek	7. skupina 5. a, b

Učitelji – nerazredniki

Učitelj	**Razred, ki ga poučuje**	**Predmet, ki ga poučuje**
Jakob Zenjilovski	4. in 5. razred	neobvezni izbirni predmet nemščina
Alenka Pirc Savnik	4. a, 4. b, 4. g, 5. g	šport
Srečko Ferlež	4. a, 5. a, 5. b	šport
Petra Plot Stajnko	1. a, 1. b, 2. a, 2. b, 3. a, 3. b	angleščina
Janja Sterle	4. a, 4. b, 5. a, 5. b	angleščina
Luka Flajnik	4. in 5. razred	neobvezni izbirni predmet računalništvo
Andreja Kuhar	1.–3. razred (6.30–8.10)	jutranje varstvo
Selma Terčon	2. razred	osebni asistent učenke s PP
Jožica Tekavec	1. razred	osebni asistent učenca s PP
Marko Čandek	3. razred	osebni asistent učenca s PP
Darja Kavaš Kristanc	5. razred	osebni asistent učenca s PP

a. Predmetna stopnja

Razred	M	Ž	**SKUPAJ**	**RAZREDNIK**	**SORAZREDNIK**
6. a	12	11	23	Mojca Zupan	Mojca Bertoncelj
6. b	12	12	24	Alenka Maksimović	Špela Bešter
6. c	12	10	22	Alenka Pirc	Marijana Petek
6. č	12	12	24	Nina Koder	Srečko Frangež
7. a	11	10	21	Irma Uranič	Vilma Cunk
7. b	12	8	20	Miha Škrlj	Vlasta Godnič
7. c	12	8	20	Tanja Novak	Mateja Urbiha
7. č	12	11	23	Irma Pustotnik	Anja Urh
8. a	12	10	22	Maša Mihelec	Jakob Zenjilovski
8. b	15	7	22	Andrej Pirc	Magda Šlibar
8. c	9	12	21	Špela Pernar	Milan Grah
8. č	11	10	21	Tamara Planinšek	Alena Sever
9. a	16	6	22	Irena Hudobivnik	Vera Djokić
9. b	14	11	25	Tanja Stanić	Luka Flajnik
9. c	14	9	23	Nina Koren Maček	Marko Kerovec
9. č	15	8	23	Zala Slapar	Romana Renko
SKUPAJ	**201**	**155**	**356**		

b. PŠ Goriče

Razred	M	Ž	**SKUPAJ**	**RAZREDNIK**
1. g	7	9	16	Tanja Zupanc Jana Dubravica (drugi učitelj)
2. g	12	9	21	Irena Kodeh
3. g	8	7	15	Mirjam Remic
4. g	8	10	18	Maja Ciglič
5. g	9	9	18	Vilma Švab
SKUPAJ	**44**	**44**	**88**	

PODALJŠANO BIVANJE	
Učitelj	**Skupina/razred**
Aleksandra Lešnjak	G1 – 1. g
Jana Dubravica	G2 – 2. g, 5. g
Tanja Kompan	G3 – 3. g, 4. g
Marko Čandek	jutranje varstvo (6.30–8.10)

Učitelji – nerazredniki

Učitelj	**Razred, ki ga poučuje**	**Predmet, ki ga poučuje**
Petra Plot Stajnko	1. do 5. razred	angleščina
Alenka Pirc Savnik	4. g, 5. g	šport, NPS
Luka Flajnik	4. g, 5. g	neobvezni izbirni predmet računalništvo

c. PŠ Trstenik

Razred	M	Ž	**SKUPAJ**	**RAZREDNIK**
1. t	10	6	16	Suzana Kešina Urška Gregorin (drugi učitelj)
2. t	4	8	12	Marijana Cuderman
3. t	14	5	19	Alenka Šturm
4. t	6	8	14	Vida Konc
5. t	8	6	14	Mojca Jurčič
SKUPAJ	**42**	**33**	**75**	

PODALJŠANO BIVANJE	
Učitelj	**Skupina/razred**
Nataša Udir	T1 – 1. t
Urška Gregorin	T2 – 2. t, 3. t
Barbara Marolt	T3 – 4. t, 5. t
Nasta Črnič	jutranje varstvo (6.30–8.10)

Učitelji – nerazredniki

Učitelj	**Razred, ki ga poučuje**	**Predmet, ki ga poučuje**
Barbara Marolt	1. t, 2. t, 3. t, 4. t, 5. t	angleščina
Barbara Marolt	3. t	šport
Andrej Pirc	4. t, 5. t	šport
Luka Flajnik	4. t, 5. t	neobvezni izbirni predmet računalništvo

7.2 Vrtec – število otrok po skupinah

Vrtec (lokacija)	Število otrok	Število oddelkov
Vrtec pri matični šoli	53	3

Oddelek	Število otrok v šolskem letu 2024/25
Žabice (homogeni I, 1–2 let)	14
Sovice (kombinirani, 2–4 let)	19
Pikapolonice (heterogeni II, 4–6 let)	20 (zmanjšan normativ)
Skupaj	**53**

7.3 Pedagoški delavci šole

Sistemizacija kadrov je izdelana na podlagi predmetnika in v skladu s standardi in normativi za osnovno šolo. Sistemizacijo letno potrjuje MVI, ki istočasno daje tudi soglasje k razpisom za posamezna delovna mesta.

Vsi strokovni delavci šole si bodo prizadevali, da bodo v največji meri zasledovali in uresničevali vizijo šole, med seboj sodelovali in se pri strokovnem delu podpirali. Delali bodo profesionalno, v vzgojno-izobraževalni proces vnašali novosti stroke in upoštevali potrebe posameznega učenca.

Prav tako si bodo vsi strokovni delavci prizadevali čim bolj konstruktivno sodelovati s starši/skrbniki in zunanjimi inštitucijami. Razredniki bodo vodili delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirali vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbeli za reševanje učnih in vzgojnih težav posameznih učencev, sodelovali s starši in ŠSS, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom. Podrobne vsebine so opredeljene v načrtih OŠ in osebnih načrtih.

7.4 Učitelji – predmetna stopnja in predmeti, ki jih poučujejo

Učitelj	Predmet
Bojan Švabić	šport
Mateja Urbiha	zgodovina, DOP/DOD
Jakob Zenjilovski	izbirni predmet nemščina (7., 8. in 9. razred), DOP/DOD NIP nemščina, JV, ŠHO, ŠHK, ŠHS
Matej Wolf	glasbena umetnost, pevski zbor
Mojca Eleršek Finžgar	knjižnica – matična šola
Tanja Kompan	knjižnica – Goriče, Trstenik in OPB
Vilma Cunk	naravoslovje, ONA
Renata Himelrajh	DSP, ISP
Mojca Žvokelj	DSP, ISP
Vera Djokić	DKE, DSP, ISP
Alena Sever	DSP, ISP, ŠSS
Milan Grah	DSP, ISP, ŠSS
Alenka Maksimović	matematika, DOP/DOD
Romana Renko	likovna umetnost, likovno snovanje 2, JV
Alenka Savnik Pirc	šport,
Irena Hudobivnik	gospodinjstvo, SPH, NPH, vodenje šolske prehrane
Tanja Stanić	tehnika in tehnologija, matematika
Staša Vertačnik	DSP, ISP
Nika Dulmin	DSP, ISP
Mojca Bertoncelj	matematika (6. razredi), projekt
Matic Novak	DSP, ISP, projekt
Nina Koren Maček	gospodinjstvo, biologija, vodenje šolske prehrane
Miha Škrlj	zgodovina, DKE, šah, DOP/DOD
Irma Uranič	slovenščina, DOP/DOD
Srečko Ferlež	šport
Vlasta Godnič	šport, ŠZZ, ŠSP
Špela Bešter	angleščina, DOP/DOD
Mojca Zupan	geografija, DOP/DOD
Zala Slapar	fizika, kemija, KEŽ, DOP/DOD fizika, UP FIZ
Magda Šlibar	kemija, biologija, POK, DOD/DOP kemija, UP KEM
Marko Kerovec	DSP, ISP
Maša Mihelec	angleščina, DOP/DOD
Andrej Pirc	šport, KOŠ, ŠSP
Špela Pernar	slovenščina, DOP/DOD
Anja Urh	slovenščina, DOP/DOD
Alenka Pirc Savnik	šport, neobvezni izbirni šport, ŠZZ
Tamara Planinšek	matematika, DOP/DOD
Nina Koder	angleščina, DOP/DOD
Janja Sterle	angleščina, DOP/DOD
Irma Pustotnik	matematika, DOP/DOD
Tanja Novak	slovenščina, DOP/DOD
Tamara Planinšek	matematika

Luka Flajnik	tehnika in tehnologija, ROM, UBE, MME, NIP
Luka Šlibar	laborant, ROID-vrtec

Vzgojno-izobraževalno delo poteka po predpisanem učnem načrtu in predmetniku.

i. Administrativno-tehnični delavci

- tajnica VIZ: Mojca Švab
- računovodja: Tanja Krišelj
- knjigovodkinja: Špela Berčič
- knjigovodkinja: Mateja Žumer

Šola	Kuhar	Čistilka	Hišnik
Matična šola Ulica XXXI. divizije 7 a	Mojca Podjed Saša Janković Lidija Studen Drago Krsnik Nina Nadižar Zdrava Ivanov Leon Nišandžič	Zora Radjen Begajeta Tihić Branka Arsenić Ferida Djurković Sabina Vučkić Snežana Djaković Sanja Reljić	Darko Gaćeša Marko Grašič
PŠ Goriče	Olga Dovžan	Enisa Vučkić	
PŠ Trstenik	Blaž Pelaić	Saša Jezeršek	

7.5 Vrtec

Vrtec	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice
Matična šola	Alenka Bradač Mateja Golc Vesna Valjavec Špela Kern	Ines Milardović Natalija Florjančič Rok Traven asistent otroku s PP

ii. Število vseh zaposlenih delavcev

tehnično osebje: 31 strokovni delavci: 85 skupaj zaposlenih: 116

8 OBSEG IN VSEBINA OBVEZNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Šola ga mora organizirati, učenci se obvezno vključijo. Obseg in vsebino obveznega vzgojno-izobraževalnega dela predpisujeta predmetnik in učni načrt. Obvezni del programa bo obsegal:

- pouk po urniku;
- obvezne dejavnosti ob pouku (pevski zbor, kolesarski izpiti, oddelčne skupnosti);
- kulturne, naravoslovne, športne in tehnične dneve, družbeno potrebno delo, delovne akcije; in
- plavanje za učence 3. in 6. razredov v zimskem bazenu v okviru ur športne vzgoje.

8.1 Pregled obsega po urah

RZ	MŠ	SK	ŠT. UČ.	POUK	ODS	DP DD
1.	2	4	65	80	4	4
2.	2	4	72	92	2	4
3.	2	4	72	96	2	4
4.	2	4	74	94	2	4
5.	2	4	84	102	2	4
SK	**10**	**20**	**367**	**464**	**12**	**20**
6.	4	4	93	102	2	4
7.	4	4	84	108/112	2	4
8.	4	4	86	110/114	2	4
9.	4	4	93	110/114	4	4
SK	**16**	**16**	**356**	**430/340**	**10**	**16**
SK	**26**	**36**	**723**	**894/340**	**22**	**36**

**V preglednici niso upoštevani neobvezni izbirni predmeti.*

8.2 Pouk po obveznem predmetniku

Pouk bo potekal v skladu z veljavnim predmetnikom in po sprejetem urniku. Tedenska učna obveznost strokovnih delavcev je od 19 do 25 pedagoških ur. Delovna obveznost vseh delavcev je 40 ur.

8.3 Predmetnik druge triade

Predmet	Razred					
	4.		**5.**		**6.**	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	5	175	5	175	5	175
matematika	5	175	4	140	4	140
angleščina	2	70	3	105	4	140
likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
družba	2	70	3	105	-	-
geografija	-	-	-	-	1	35
zgodovina	-	-	-	-	1	35
naravoslovje	-	-	-	-	2	70
naravoslovje in tehnika	3	105	3	105	-	-
tehnika in tehnologija	-	-	-	-	2	70
gospodinjstvo	-	-	1	35	1,5	52,5
šport	3	105	3	105	3	105
število predmetov	8		9		11	
število ur tedensko	23,5		25,5		25,5	
število tednov pouka	35		35		35	
kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni	

športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni	
št. tednov dejavnosti	3		3		3	
oddelčna skupnost	1	35	1	35	1	35
DP otrok s PP	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
DP in DD pouk	1	35	1	35	1	35
interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	70
tedni VIZ dela	35		35		35	
NIP nemščina	2 /	70	2 /	70	2 /	70
NIP računalništvo	1 /	35	1 /	35	1 /	35
NIP šport	1 /	35	1 /	35	1 /	35

8.4 Predmetnik tretje triade

Predmet	Razred					
	7.		**8.**		**9.**	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
matematika	4	140	4	140	4	128
angleščina	4	140	3	105	3	96
likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
zgodovina	2	70	2	70	2	64
domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35	-	-
fizika	-	-	2	70	2	64
kemija	-	-	2	70	2	64
biologija	-	-	1,5	52,5	2	64
naravoslovje	3	105	-	-	-	-
tehnika in tehnologija	1	35	1	35	-	-
gospodinjstvo	-	-	-	-	-	-
šport	2	70	2	70	2	64
izbirni predmet 1	2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
izbirni predmet 2	1	35	1	35	1	32
izbirni predmet 3	1	35	1	35	1	32
število predmetov	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
število ur tedensko	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
število tednov pouka	35		35		32	
kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni	
športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni	
št. tednov dejavnosti	3		3		3	

oddelčna skupnost	1	35	1	35	1	32
DP otrok s PP	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
DP in DD pouk	1	35	1	35	1	32
interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	64
tedni VIZ dela	38		38		35	

8.5 Izbirni predmeti

i. Neobvezni izbirni predmeti 2024/25 (za učence 4., 5., 6. razreda)

Matična šola

Predmet	Učitelj
Nemščina	Jakob Zenjilovski
Računalništvo	Luka Flajnik
Šport	Srečko Ferlež

Trstenik

Predmet	Učitelj
Računalništvo	Luka Flajnik
Šport	Alenka Pirc Savnik

Goriče

Predmet	Učitelj
Računalništvo	Luka Flajnik
Šport	Alenka Pirc Savnik

Učenci imajo tedensko 2 uri neobveznega izbirnega predmeta nemščina in italijanščina ter 1 uro na teden neobveznega izbirnega predmeta računalništvo in tehnika. Neobvezni izbirni predmet je ocenjen tako kot vsi ostali predmeti na predmetniku.

ii. Obvezni izbirni predmeti 2024/25

Učenci morajo imeti v 7., 8. in 9. razredu 2 uri izbirnih predmetov. Učenci, ki obiskujejo Osnovno glasbeno šolo z veljavnim programom, so izbirnih predmetov opravičeni, če prinesejo ustrezno potrdilo.

7. razredi

Predmet	Učitelj
Nemščina 1 (NI1)	Jakob Zenjilovski
Šahovske osnove	Jakob Zenjilovski
ONA	Vilma Cunk
SPH	Irena Hudobivnik
UBE	Luka Flajnik
ŠSP	Vlasta Godnič, Alenka Pirc Savnik

8. razredi

Predmet	Učitelj
Nemščina 2 (NI2)	Jakob Zenjilovski
Likovno snovanje 2	Romana Renko
Šahovsko kombiniranje	Jakob Zenjilovski
POK	Magda Šlibar
MME	Luka Flajnik
Košarka	Andrej Pirc

9. razredi

Predmet	Učitelj
Nemščina 3 (NI3)	Jakob Zenjilovski
Šahovske strategije	Jakob Zenjilovski
KEŽ	Zala Slapar
ROM	Luka Flajnik
ŠZZ	Vlasta Godnič, Alenka Pirc Savnik
NPH	Irena Hudobivnik

9 DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/25

DNEVI DEJAVNOSTI 1. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Operna ali gledališka predstava	december 2024	Suzana Kešina	8 €
Teden otroka	oktober 2024	Jana Dubravica	dogodek v šoli
Glasbena ustvarjalnica	oktober 2024	Nasta Črnič	15 €
Tržiški muzej	januar/februar 2025	Suzana Kešina	14 €

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Dan poskusov	marec 2025	Tjaša Štucin	dogodek v šoli
Sejemo, sadimo	april 2025	Nasta Črnič	dogodek v šoli
Obisk Arboretuma Volčji potok	maj 2025	Urška Gregorin	17 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jesenski pohod	september 2024	Jana Dubravica	dogodek v šoli
Sankanje in igre na	januar 2025	Sonja Magajne	dogodek v šoli

snegu			
Pomladanski pohod (Mengeška koča)	april 2025	Tanja Zupanc	10 €
Plesni dan	maj 2025	Simona Frank	7 €
Športne igre	junij 2025	Sonja Magajne	dogodek v šoli

TEHNIŠKI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Ogled gasilskega doma	oktober 2024	MŠ Tjaša Štucin TR Suzana Kešina GO Jana Dubravica	dogodek v šoli
Oblikovanje različnih materialov	november/december 2024	Urška Gregorin	dogodek v šoli
Izdelava igrače	maj 2025	Nasta Črnič	dogodek v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Meritve za ŠVZ	po razporedu	športni pedagogi	izvedba v šoli
Zobna preventiva	po razporedu	Zobna poliklinika Kranj	izvedba v šoli
Novoletno rajanje	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Zaključek bralne značke	april 2024	knjižničarki	izvedba v šoli
Predavanje Torbica prve pomoči	po razporedu	Irena Hudobivnik	izvedba v šoli
Jenkov spominski dan	oktober 2024	razredniki	izvedba v šoli
Prešernov spominski dan	februar 2025	razredniki	izvedba v šoli
Dan samostojnosti	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Dan državnosti	junij 2025	razredniki	izvedba v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli

DNEVI DEJAVNOSTI 2. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Obisk knjižnice in stolpa Pungert ter glasbena delavnica	oktober 2024	Dijana Brdar	7 €
Operna predstava	18. december 2024	Suzana Kešina	6 €

Šolski muzej	januar 2025	Marijanca Cuderman	18 €
Gledališka predstava	maj 2025	Irena Kodeh	8 €

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
ND – tabor	februar 2025	Marijanca Cuderman	v okviru tabora
Travnik	maj 2025	Dijana Brdar	dogodek v šoli
Živalski vrt	junij 2025	Simona Frank	8 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jesenski pohod	september 2024	Dijana Brdar	dogodek v šoli
Orientacijski pohod	februar 2025	Marijanca Cuderman	izvedba v okviru tabora
Zimski športni dan	februar 2025	Marijanca Cuderman	izvedba v okviru tabora
Plesni dan	maj 2025	Simona Frank	8 €
Športne igre	junij 2025	Irena Kodeh	dogodek v šoli

TEHNIŠKI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Oblikovanje materialov	november 2024	Simona Frank	dogodek v šoli
Dan poskusov	marec 2025	Irena Kodeh	dogodek v šoli
Od zrna do kruha	april/maj 2025	Simona Frank	dogodek v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Varno v prometu	celo leto	razredniki	v šoli
Meritve za ŠVZ karton	po razporedu	športni pedagogi	v šoli
Zobna preventiva	celo leto	Zobna poliklinika Kranj	v šoli
Novoletno rajanje	december	razredniki	v šoli
Zaključek bralne značke	maj	knjižničarka	v šoli
Jenkov spominski dan	oktober	razredniki	v šoli
Prešernov spominski dan	februar	razredniki	v šoli
Dan samostojnosti	december	razredniki	v šoli
Dan državnosti	junij	razredniki	v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole

DNEVI DEJAVNOSTI 3. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Operna predstava	september 2024	Suzana Kešina	8 €
Lončarska delavnica	februar 2025	Magdalena Gunde	10 €
Grad Dvor Preddvor	marec 2025	Alenka Šturm	14 €
Galova skrinja	maj 2025	Minka Eržen	15 €

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Orientacija	marec 2025	Mirjam Remic	dejavnost v šoli
Jama pod Babjim zobom	oktober 2024	Mirjam Remic	20 €
Čebelarski muzej	junij 2025	Alenka Šturm	18 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Festival športa	september 2024	Minka Eržen	dogodek v šoli
Plavanje	september 2024	Andrej Pirc	dogodek v šoli
Zimski športni dan – SSK Kranj	januar/februar 2025	Magdalena Gunde	dogodek v šoli
Spomladanski pohod	maj 2025	Mirjam Remic	dogodek v šoli
Športne igre	junij 2025	Minka Eržen	dogodek v šoli

TEHNIŠKI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Izdelovanje glasbil	november 2024	Magdalena Gunde	10 €
Novoletna delavnica	december 2024	Minka Eržen	dogodek v šoli
Šiviljska delavnica	januar 2025	Alenka Šturm	dogodek v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Zdravniški pregled	po razporedu	ZD Kranj	ZD Kranj
Zobna preventiva	celo leto	razredniki, Zobna poliklinika Kranj	izvedba v šoli
Teden otroka	oktober 2024	šolska skupnost	izvedba v šoli
Jenkov spominski dan	oktober 2024	razredniki	izvedba v šoli
Novoletno praznovanje	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Meritve za ŠVZ	april 2025	športni pedagogi	izvedba v šoli
Zdravstvena vzgoja	maj 2025	ZD Kranj	izvedba v šoli
Zaključek bralne značke	maj 2025	knjižničarka	izvedba v šoli
Plavanje	september 2024	Andrej Pirc	izvedba v šoli
Prireditev ob dnevu enotnosti in samostojnosti	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Slovenski kulturni praznik	februar 2025	razredniki	izvedba v šoli
Testiranje branja	september 2024 in junij 2025	učitelji DSP	izvedba v šoli
Dan državnosti	junij 2025	razredniki	izvedba v šoli
Sodelovanje pri različnih likovnih natečajih	celo leto	razredniki	izvedba v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole
Plavanje 20 ur	2.–27. september 2024	Andrej Pirc	izvedba v šoli

DNEVI DEJAVNOSTI 4. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Gledališka predstava	december 2024	Ana Hočevar	15 €
Promet nekoč – Tehniški muzej Bistra	april/maj 2025	Vida Konc	11 €
Delavnice v Groharjevi hiši	maj 2025	Maja Ciglič	12 €

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Začutimo morsko obalo	september 2024	Alenka Pirc Savnik	v okviru LŠN
Čutila	oktober 2024	Simona Gasser	dogodek v šoli
Kolesar v prometu	november/december 2024	Ana Hočevar	dogodek v šoli

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jesenski pohod	september 2024	Maja Ciglič	dogodek v šoli
Sankanje ali pohod	januar/februar 2025	Vida Konc	dogodek v šoli
Športne delavnice RC Vogu	april 2025	Maja Ciglič	12 €
Orientacijski pohod	september 2024	Alenka Pirc Savnik	v okviru LŠN
Športne igre	september 2024	Alenka Pirc Savnik	v okviru LŠN

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Voziček	december 2024	Ana Hočevar	dogodek v šoli
Vodno kolo	januar 2025	Simona Gasser	dogodek v šoli
Poskusi z elektriko	februar 2025	Vida Konc	dogodek v šoli
Žebljanje	november 2024	Simona Gasser	dogodek v šoli

Dejavnosti ob pouku			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti/v okviru predmeta**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jenkova spominska ura	oktober 2024	razredniki	izvedba v šoli
Prešernova spominska ura	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	december 2024	razredniki	izvedba v šoli
Slovenski kulturni praznik	februar 2025	razredniki	izvedba v šoli
Zobna preventiva	celo leto	Zobna poliklinika Kranj	izvedba v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole

DNEVI DEJAVNOSTI 5. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Gledališka predstava	december 2024	Špela Pirc	4 €
Ogled mesta Kranj in razstave Železna nit	maj 2025	Vilma Švab	6,5 €
Poučni izlet (ekskurzija) v Alpski svet	oktober 2024	Mojca Konjar	16 €

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Model hladilne skrinje	december 2024/januar 2025	Vilma Švab	dogodek v šoli
Koliščarji	april 2025	Špela Pirc	8 € + prevoz
Škocjanske jame	junij 2025	Mojca Jurčič	7 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jesenski pohod	10., 11. in 19. september 2024	Mojca Konjar	9 €
Tehnike smučanja	december 2024	Andrej Pirc	v okviru ZŠN
Smučarsko tekmovanje	december 2024	Andrej Pirc	v okviru ZŠN
Paraolimpijski športni	januar 2025	Špela Pirc	dogodek v šoli

dan			
Atletski troboj	junij 2025	Andrej Pirc	3 €

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Kolesarski poligon	september 2024	Špela Pirc	dogodek v šoli
Zabavna matematika	oktober 2024	Mojca Jurčič	7 €
Gonila in oblikovanje materialov	marec 2025	Vilma Švab	dogodek v šoli
Kolišče	april 2025	Mojca Konjar	dogodek v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Zobna preventiva	celo leto	Zobna poliklinika Kranj	dogodek v šoli
Angleška bralna značka	do marca 2025	učiteljice TJA	dogodek v šoli
Jenkov spominski dan	oktober 2024	po enotah	dogodek v šoli
Prešernov spominski dan	februar 2025	po enotah	dogodek v šoli
Meritve za ŠVK	april/maj 2025	športni pedagogi	dogodek v šoli
Dan samostojnosti in enotnosti	december 2024	po enotah	dogodek v šoli
Dan državnosti	junij 2025	po enotah	dogodek v šoli
Zaključek bralne značke	april 2025	knjižničarki	dogodek v šoli
Sodelovanje na različnih natečajih	celo leto	razredniki	dogodek v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	dogodek v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Zdravstvena delavnica	oktober 2024	ZD Kranj	dogodek v šoli

DNEVI DEJAVNOSTI 6. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Christmas theme	december 2024	Špela Bešter Nina Koder	dejavnost se izvaja v šoli
Po Jenkovi poti	oktober 2024	Anja Urh	
Glasbena matineja	22. oktober 2024	Matej Wolf	glede na ponudbo

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Tabor Marindol – Bela krajina	september 2024	Marko Kerovec Ingrid Klemenčič	izvedba v okviru tabora
Cerkniško jezero	junij 2025	Mojca Zupan	18 €

Botanični vrt	maj 2025	Vilma Cunk	15 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Tabor Marindol – pohod	september 2024	Marko Kerovec Ingrid Klemenčič	izvedba v okviru tabora
GIB Šiška	november 2024	Vlasta Godnič	17 €
Zimski športni dan	januar 2025	Srečko Ferlež	12–30 € (odvisno od dejavnosti)
Atletika	april 2025	Alenka Pirc Savnik	dogodek v šoli
Športne igre	junij 2025	Alenka Pirc Savnik	dogodek v šoli

*Odvisno od aktivnosti, na katero se prijavi učenec.

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Tabor Marindol – orientacija	september 2024	Marko Kerovec Ingrid Klemenčič	izvedba v okviru tabora
Tabor Marindol – skupinska dinamika	september 2024	Marko Kerovec Ingrid Klemenčič	izvedba v okviru tabora
JE Krško	24. in 26. september 2024	Irena Hudobivnik	15 €
Steklopihaška delavnica	januar 2025	Luka Flajnik	10 €

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Koncert, ki pride k nam	po dogovoru	Matej Wolf	glede na ponudbo
Evakuacijska vaja in predstavitev reševalcev	maj 2025	Bojan Švabić	dogodek v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Pustovanje	4.marec 2025	Maša Mihelec	dejavnost se izvaja v šoli
Zgodovinski viri – Gorenjski muzej	oktober 2024	Mateja Urbiha	4 €

DNEVI DEJAVNOSTI 7. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Kino predstava	junij 2025	Maša Mihelec Jakob Zenjilovski	7 €
Po Jurčičevi poti	april 2025	Špela Pernar	20 €
Slovensko ljudsko	november	Irma Uranič	

izročilo	2024		

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Rimska Emona	maj 2025	Miha Škrlj	17 €
ZOO z delavnicami	marec/april 2025	Vilma Cunk	17 €
Brdo	19. in 20. september 2024	Vilma Cunk	18 €

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Jesenski pohod	september 2024	Vlasta Godnič	12 €
Zimski športni dan	januar 2025	Srečko Ferlež	12–35 € (odvisno od dejavnosti)
Atletika	april 2025	Alenka Pirc Savnik	dogodek v šoli
Športne igre	junij 2025	Srečko Ferlež	dogodek v šoli
GIB Šiška	november 2024	Vlasta Godnič	20 €

*Odvisno od aktivnosti, na katero se prijavi učenec.

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Učenje za življenje		aktiv DSP/ŠSS	izvedba v šoli
Umetne snovi	februar 2025	Tanja Stanić	2,5 €
Glasbena matineja	22. oktober 2024	Matej Wolf	glede na ponudbo
Učinkovita raba energije	november 2024	Tanja Stanić	dogodek v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Pustovanje	4. marec 2025	Maša Mihelec	dejavnost v šoli
Gostinska dejavnost v MOK (SPH)	oktober 2024	Irena Hudobivnik	/
Koncert, ki pride k nam	po dogovoru	Matej Wolf	glede na ponudbo
Evakuacijska vaja in predstavitev reševalcev	maj 2025	Bojan Švabić	dogodek v šoli
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli

DNEVI DEJAVNOSTI 8. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Moderna galerija in Cankarjev dom	22. november 2024	Romana Renko in Matej Wolf	17 €
Razvoj gledališča	glede na ponudbo gledališča	Irma Uranič	15 €
Ogled kulturnih spomenikov Pirana	april 2025	Alena Sever	izvedba v okviru tabora

NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Vače, Bogenšperk	maj 2025	Mojca Zupan	15 €
Človeško telo	marec 2025	Irena Hudobivnik	izvedba v šoli
Morski svet	april 2025	Alena Sever	v okviru tabora

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	**Predvidena cena dejavnosti**
Pohod – Piran	april 2025	Alena Sever	v okviru tabora
Zimski športni dan	januar 2025	Srečko Ferlež	10–30 € (odvisno od dejavnosti)
Plesne delavnice	november 2024	Vlasta Godnič	7 €
Atletika	april 2025	Alenka Pirc Savnik	dogodek v šoli
Športne igre	junij 2025	Srečko Ferlež	dogodek v šoli

***Odvisno od aktivnosti, na katero se prijavi učenec.

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Merjenje	19. september 2024	Zala Slapar, Magda Šlibar	5 €
Astronomski dan	december 2024	Irma Pustotnik	10 €
Kovine	december 2024	Luka Flajnik	8 €
Večkotniki	september 2024	Alenka Maksimović	izvedba v šoli

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Ogled predstave Neustrašna raziskovalka	26. september 2024	Magda Šlibar	7 € + prevoz
Pustovanje	4. marec 2025	Maša Mihelec	dogodek v šoli
Koncert, ki pride k nam	po dogovoru	Matej Wolf	glede na ponudbo
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole
Evakuacijska vaja in predstavitev reševalcev	maj 2025	Bojan Švabić	dogodek v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli
Soline	april 2025	Alena Sever	v okviru tabora
Ogled predstave Neustrašna raziskovalka (IP)	29. september 2024	Magda Šlibar	7 € + prevoz
Tehno park Celje (IP)	februar 2025	Zala Slapar, Magda Šlibar	12 €

DNEVI DEJAVNOSTI 9. RAZRED

KULTURNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Po Trubarjevi poti	april 2025	Tanja Novak	18 €
Narodna galerija, Žale	november 2024	Romana Renko	15 €
Priprave na valeto	junij 2025	razredniki	dejavnost v šoli
NARAVOSLOVNI DNEVI – 3			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Muzej Krasa in vojaški muzej Pivka	april 2025	Miha Škrlj	20 €
Arboretum in prirodoslovni muzej	7. maj 2025	Magda Šlibar	20 €

Svet okoli nas	31. marec 2025	Magda Šlibar, Zala Slapar	izvedba v šoli

ŠPORTNI DNEVI – 5			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Gorniški tabor	september 2024	Vlasta Godnič	v okviru tabora
Zimski športni dan	januar 2025	Srečko Ferlež	10–30 € (odvisno od dejavnosti)
Plesne delavnice	november 2024	Vlasta Godnič	7 €
Atletika	april 2025	Alenka Pirc Savnik	dogodek v šoli
Športne igre	junij 2025	Srečko Ferlež	dogodek v šoli

*Odvisno od aktivnosti, na katero se prijavi učenec.

TEHNIŠKI DNEVI – 4			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Vetrovnik, Planinska jama	3. oktober 2024	Zala Slapar	15 €
Elektrika	7. marec 2025	Zala Slapar, Irma Pustotnik	izvedba v šoli
Statistika in verjetnost	marec 2025	Tamara Planinšek	izvedba v šoli
Gorniški tabor – vozli	september 2024	Vlasta Godnič	izvedba v okviru tabora

DEJAVNOSTI OB POUKU			
Dejavnost	**Čas izvedbe**	**Nosilec dejavnosti**	***Predvidena cena dejavnosti**
Pustovanje	4. marec 2025	Maša Mihelec	dejavnost v šoli
Muzej novejše zgodovine	marec 2025	Mateja Urbiha	14 €
Glasbena matineja	22. oktober 2024	Matej Wolf	glede na ponudnika
Ogled predstave Neustrašna raziskovalka	26. september 2024	Magda Šlibar	7 € + prevoz
Tehno park Celje (IP)	februar 2025	Zala Slapar, Magda Šlibar	12 €
Valeta	11. junij 2025	razredniki	v šoli
Končni izlet	12. junij 2025	razredniki	glede na ponudnika
Koncert, ki pride k nam	po dogovoru	Matej Wolf	glede na ponudbo
Čistilna akcija	marec 2025	Bojan Švabić	izvedba v okolici šole
Evakuacijska vaja in predstavitev reševalcev	maj 2025	Bojan Švabić	dogodek v šoli
Piknik za šolski sklad	3. junij 2025	Miha Škrlj, Bojan Švabić	dogodek v šoli

Pred izvedbo dejavnosti vodja:
- Dejavnost načrtuje
- Dogovarja se z zunanjimi izvajalci
- Rezervira avtobuse
- S pomočniki ravnateljice se dogovori glede spremljevalcev
- Vsaj tri dni pred izvedbo dejavnosti odda obrazec pomočnici ravnateljice
- V tajništvu naroči potne naloge in naročilnice
- Tri dni pred izvedbo dejavnosti uredi v kuhinji glede prehrane
- O poteku dejavnosti obvesti spremljevalce in razrednike (če je obveščenost ustrezna, jutranji sestanek pred dejavnostjo ni potreben)
- Pri organizaciji taborov (oblikovanje cene) se dogovarjajo z vodstvom šole in računovodstvom
- Za učence, ki ne gredo na tabor, pravočasno pripravijo nadomestni program in se o izvedbi dogovarjajo z vodstvom šole

Po izvedeni dejavnosti:
- V blagajno odda seznam učencev, ki so se dejavnosti udeležili ter zbirnik stroškov
- Za tabore in šole v naravi oddajo poročilo (število učencev, stroški, izvedba programa) pomočniku ravnateljice in ravnateljici
- Vodja in/ali razredniki zaključijo dogodek v eAsistentu

Delovne ure, opravljene izven pouka, in ure tabora vneseta v III. steber pomočnika ravnateljice. Učitelji ur ne vnašajo v »Moje drugo delo«.

9.1 Letni načrt dejavnosti, ki se bodo v šolskem letu 2024/25 izvajale po enotah

Razredna stopnja

september		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
1. seja šolske skupnosti in otroškega parlamenta	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Plavanje – 3. razredi	Andrej Pirc	vse enote
oktober		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Teden otroka	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Testiranje pisanja in branja	Mojca Žvokelj in aktiv DSP	vse enote
Evakuacijska vaja	Suzana Kešina Bojan Švabić Jana Dubravica	Trstenik Matična šola Goriče
Jenkova spominska ura	Vida Konc Irena Kodeh razredniki	Trstenik Goriče Matična šola
Zbiranje odpadnega papirja	Mirjam Remic Minka Eržen Urška Gregorin	Goriče Matična šola Trstenik
november		

Dejavnost	Nosilec	Enota
Humanitarna akcija zbiranja hrane	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Torbica prve pomoči	Irena Hudobivnik	1. razredi na vseh enotah
december		
Novoletno voščilo	mentorice šolske skupnosti	Vse enote
Dan samostojnosti in enotnosti	Dijana Brdar, Špela Pirc Tanja Zupanc	Matična šola Goriče
Prešernova spominska ura	Mojca Jurčič Maja Ciglič razredniki	Trstenik Goriče Matična šola
Veseli december	Urška Gregorin učitelji OPB	Trstenik Matična šola, Goriče
Božično-novoletni koncert (Vrtec ježek, šola Trstenik)	Alenka Šturm	Trstenik
Božično-novoletna prireditev	Mojca Konjar	Matična šola
Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Suzana Kešina	Trstenik
Trstenik ima talent	Barbara Marolt	Trstenik
Izdelovanje novoletnih voščilnic	vsi učitelji	Goriče
Srečanje starejših krajanov	Tanja Zupanc	Goriče
januar		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Igre na snegu	učitelji OPB učitelji OPB Aleksandra Lešnjak	Trstenik Matična šola Goriče
februar		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Razstava ob 8. februarju	Sonja Magajne, Nasta Črnič	Matična šola
Prireditev ob 8. februarju	Mirjam Remic	Goriče
Pustna povorka	Dijana Brdar, Simona Frank	Matična šola
Pesniški recital	Nataša Udir	Trstenik
Pustno rajanje	učitelji OPB Irena Kodeh učitelji OPB	Trstenik Goriče Matična šola
Ples v maskah	Suzana Kešina	Trstenik
Dan boja proti otroškemu raku	Vilma Švab	Goriče
marec		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Pomladna prireditev	Tanja Zupanc, Tanja Kompan	Goriče
april		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Zbiranje odpadnega papirja	mentorice šolske skupnosti	vse enote
ŠVK	športni pedagogi	vse enote
Dan knjige	Minka Eržen	Matična šola
Zaključek bralne značke	Tanja Kompan Mojca Finžgar Eleršek	Trstenik, Goriče Matična šola
Noč knjige	Tanja Kompan Barbara Marolt	Goriče Trstenik

maj		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Zaključno srečanje šolske skupnosti	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Teden Rdečega križa	Irena Hudobivnik	vse enote
Teden vseživljenjskega učenja	Barbara Marolt Tanja Zupanc Petra Plot Stajnko	Trstenik Goriče Matična šola
Svetovni dan čebel (20. 5. 2025)	Nataša Udir	Trstenik
junij		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Prireditev ob dnevu državnosti	Suzana Kešina, Nataša Udir Magdalena Gunde, Mojca Bertoncelj, Laura Maselj Vilma Švab	Trstenik Matična šola Goriče
Mini valeta	Vilma Švab	Goriče
Vodne igre	učitelji OPB Tanja Kompan	Trstenik Goriče
Vodni igralni dan	učitelji OPB	Matična šola
celo leto		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Zbiranje plastičnih zamaškov	mentorice šolske skupnosti	vse enote
Notranja dekoracija šole	učitelji OPB učitelji OPB	Matična šola Goriče
Mladinski tisk	Sonja Magajne Mladinski tisk Vida Konc	Matična šola Goriče Trstenik
Glasilo VAJE	vsi učitelji	vse enote
Šolska spletna stran	Marijana Cuderman Vilma Švab Ana Hočevar	Trstenik Goriče Matična šola
Likovni in literarni natečaji	vsi učitelji	Trstenik Goriče Matična šola

Predmetna stopnja

september		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Seja šolske skupnosti	Mateja Urbiha	MŠ
oktober		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Teden otroka	mentorice šolske skupnosti	MŠ
Zbiranje odpadnega papirja	mentorice šolske skupnosti	MŠ
Obeležitev Jenkovega dne	Špela Pernar	MŠ
november		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Zbiranje hrane	mentorice šolske skupnosti	MŠ
Torkanje	Maša Mihelec	MŠ
december		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**

Proslava	aktiv ZGO	vse enote
Novoletno voščilo	mentorice šolske skupnosti	MŠ
januar		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Zasedanje otroškega šolskega parlamenta	mentorice šolskega parlamenta	MŠ
februar		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Proslava ob kulturnem prazniku	Anja Urh	MŠ
marec		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Literarni večer – 20. marec	aktiv slovenistov	MŠ
Udeležba na občinskem otroškem parlamentu	Tanja Novak	MŠ
april		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Nacionalni otroški parlament	mentorice šolskega parlamenta	MŠ
Zbiranje odpadnega papirja	mentorice šolske skupnosti	MŠ
Pustovanje	aktiv anglistov	MŠ
maj		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Teden RK	Irena Hudobivnik	MŠ
Jenkovi talenti	Špela Bešter	MŠ
junij		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Noč branja	aktiv slovenistov	MŠ
Valeta	razredniki 9. razredov	MŠ
Zaključno srečanje šolske skupnosti	mentorice šolske skupnosti	MŠ
celo leto		
Dejavnost	**Nosilec**	**Enota**
Likovni natečaji	Romana Renko	MŠ

10 STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Redno obiskovanje govorilnih ur, roditeljskih sestankov in sodelovanje staršev z učitelji je eden od pogojev za dober uspeh otrok. Vsi strokovni delavci so dosegljivi na službeni e-naslov: **ime.priimek@osjenka.si.**

V šolskem letu so trije roditeljski sestanki. Prvi roditeljski sestanek je izveden do 15. septembra, drugi do konca februarja in tretji glede na presojo razrednika ali potrebo staršev.

10.1 Pogovorne ure

Starši se lahko tedensko seznanite z napredkom in težavami svojih otrok na dopoldanskih pogovornih urah. Popoldanske (skupne) govorilne ure pa bodo:

1.–5. razred	drugi torek v mesecu	17.00–18.00
6.–9. razred	drugi četrtek v mesecu	17.00–18.00

Starši se morajo na popoldanske pogovorne ure naročiti preko eAsistenta ali na kateri koli drugi način vsaj en dan pred pogovornimi urami.

V septembru in juniju popoldanskih pogovornih ur ni.

10.2 Dopoldanske pogovorne ure za starše – učitelji razredne stopnje

Učitelj	Dan, ura	Lokacija
Aleksandra Lešnjak	četrtek, 12.10–12.55	GORIČE
Alenka Šturm	sreda, 10.30–11.15	TRSTENIK
Ana Hočevar	sreda, 11.20–12.05	MŠ
Barbara Marolt	sreda, 9.25–10.10	TRSTENIK
Dijana Brdar	torek, 10.30–11.15	MŠ
Irena Kodeh	sreda, 9.25–10.10	GORIČE
Jana Dubravica	petek, 9.25–10.10	GORIČE
Laura Maselj	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Magdalena Gunde	četrtek, 10.30–11.15	MŠ
Maja Ciglič	četrtek, 8.20–9.05	GORIČE
Katja Šegš	torek, 11.20–12.05	MŠ
Nataša Udir	ponedeljek, 12.05–12.55	TRSTENIK
Mojca Drnovšek	torek, 11.20–12.05	MŠ
Minka Eržen	četrtek, 11.20–12.05	MŠ
Marijanca Cuderman	petek, 10.30–11.15	TRSTENIK
Marjana Rozman	ponedeljek, 12.10–12.55	MŠ
Mirjam Remic	sreda, 10.30–11.15	GORIČE
Mojca Jurčič	ponedeljek, 10.30–11.15	TRSTENIK
Mojca Konjar	petek, 11.20–12.05	MŠ
Nasta Črnič	četrtek, 9.25–10.10	MŠ
Petra Plot Stajnko	ponedeljek, 10.30–11.15	MŠ
Simona Frank	ponedeljek, 9.25–10.10	MŠ
Simona Gasser	sreda, 9.25–10.10	MŠ
Sonja Magajne	četrtek, 9.25–10.10	MŠ
Suzana Kešina	ponedeljek, 11.20–12.05	TRSTENIK
Špela Pirc	torek, 8.20–9.05	MŠ
Tanja Zupanc	petek, 9.25–10.10	GORIČE
Tina Podgoršek	torek, 12.10–12.55	MŠ
Tjaša Štucin	torek, 11.20–12.05	MŠ
Urška Gregorin	ponedeljek, 11.20–12.05	TRSTENIK
Vida Konc	ponedeljek, 9.25–10.10	TRSTENIK
Vilma Švab	petek, 10.30–11.15	GORIČE

Dopoldanske pogovorne ure za starše – učitelji predmetne stopnje

Učitelj	Dan, ura	Lokacija
Alenka Maksimović	torek, 11.20–12.05	MŠ
Alena Sever	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Andrej Pirc	četrtek, 10.30–11.15	MŠ
Bojan Švabić	ponedeljek, 7.30–8.15	MŠ
Srečko Ferlež	sreda, 10.30–12.55	MŠ
Irena Hudobivnik	sreda, 9.25–10.10	MŠ
Anja Urh	ponedeljek, 12.10–12.55	MŠ
Irma Pustotnik	torek, 9.25–10.10	MŠ
Irma Uranič	torek, 11.20–12.05	MŠ
Jakob Zenjilovski	četrtek, 11.20–12.05	MŠ
Marko Kerovec	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Maša Mihelec	torek, 10.30–11.15	MŠ
Matej Wolf	petek, 11.20–12.05	MŠ
Janja Sterle	sreda, 11.20–12.05	MŠ
Mateja Urbiha	torek, 7.30–8.15	MŠ
Miha Škrlj	četrtek, 9.25–10.10	MŠ
Milan Grah	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Mojca Zupan	torek, 8.20–9.05/A-urnik četrtek, 8.20–9.05/B-urnik	MŠ
Mojca Žvokelj	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Matic Novak	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Nina Koder	četrtek, 10.30–11.15	MŠ
Nina Koren Maček	četrtek, 9.25–10.10	MŠ
Romana Renko	torek, 10.30–11.15	MŠ
Renata Himelrajh	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Špela Bešter	sreda, 11.20–12.05	MŠ
Špela Pernar	četrtek, 9.25–10.10	MŠ
Tamara Planinšek	torek, 9.25–10.10	MŠ
Tanja Novak	torek, 10.30–11.15	MŠ
Tanja Stanić	četrtek, 12.10–12.55	MŠ
Mojca Bertoncelj	sreda, 10.30–11.15	MŠ
Vera Dimitrija Djokić	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Ingrid Klemenčič	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Luka Flajnik	torek, 10.30–11.15	MŠ
Vilma Cunk	sreda, 11.20–12.05	MŠ
Vlasta Godnič	sreda, 10.30–11.15	MŠ
Magda Šlibar	četrtek, 10.30–11.15	MŠ
Zala Slapar	torek, 10.30–11.15	MŠ
Alenka Pirc Savnik	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Nika Dulmin	sreda, 12.10–12.55	MŠ
Staša Vertačnik	sreda, 12.10–12.55	MŠ

11 ŠOLSKI RAZVOJNI PROJEKT V ŠOLSKEM LETU 2024/25

V šolskem letu bomo na šoli kot celoti (Matična šola, Trstenik, Goriče in Vrtec pri Matični šoli) še dodatno delali na **področju diferenciacije in individualizacije pri pouku**. Poseben poudarek bo namenjen delu z nadarjenimi učenci v okviru pouka. Načrtovanje dela znotraj aktivov in evalvacijo vodij bo spremljala šolska svetovalna služba.

Na šoli bomo še bolj pozorni na **nadarjene učence**, tako znotraj pouka kakor tudi s ponujenimi aktivnostmi izven pouka. Delo bo koordinirala Nika Dulmin.

Druga vsebina, ki smo jo razvijali v prejšnjem šolskem letu in z razvojem katere bomo nadaljevali tudi v šolskem letu 2024/25, je **gozdna pedagogika**. Tudi letos bomo v pouk vključevali čim več elementov gozdne pedagogike. V jesenskem in pomladnem času bo pouk potekal izven razreda vsaj 1x na teden, in sicer v naravi, kjer se bodo obravnavali vsi učni cilji s pomočjo naravnih elementov.

11.1 ŠOLSKI PROJEKTI

Za obogatitev dela z učenci bo v šolskem letu 2024/25 potekalo več različnih projektov.

NASLOV PROJEKTA	ČAS TRAJANJA PROJEKTA	NOSILEC PROJEKTA (zunanja inštitucija – katera, šolski projekt …)	IZVAJALCI PROJEKTA (vodja in ostali člani projektne skupine)
Mednarodni dan strpnosti (7. razredi)	november 2024	Vera Dimitrija Djokić	EKSENA
Šolska shema sadja in zelenjave in pot mleka	celo šolsko leto	Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja	Nina Koren Maček Irena Hudobivnik
Povečanje lokalne samooskrbe	celo leto	MO Kranj	Nina Koren Maček Irena Hudobivnik
Na delovnem mestu živim zdravo	celo leto	šolski projekt	Irena Hudobivnik
TZS in Dan lokalne hrane	3. petek v novembru	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	Nina Koren Maček Irena Hudobivnik
Od zrna do kruha	april 2025	šolski projekt	Irena Hudobivnik Nina Koren Maček
Noč ima svojo moč	celo leto	Kemijski inštitut (ESS projekt)	
Berem z mačkom Murijem	celo leto	IEARN	Matična šola: Dijana Brdar, Simona Frank Trstenik: Marijanca Cuderman,

			Suzana Kešina
Varno s soncem	celo leto	NIJZ	Matična šola: Tina Podgoršek in učitelji Trstenik: Vida Konc
Holiday Card Exchange		IEARN	Matična šola: Laura Maselj in učitelji
Teden vseživljenjskega učenja	maj	Andragoški center Slovenije	Matična šola: Petra Plot Stajnko, Irena Hudobivnik in učitelji
Zmaji miru	marec	IEARN	Matična šola: Tina Podgoršek in učitelji
Delavnica prve pomoči	maj/junij 2025	šolski projekt + vrtec	Irena Hudobivnik
Mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadne hrane	29. september 2024	FAO	Irena Hudobivnik, Nina Koren Maček
Slovenski dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadne hrane	24. april 2025	MKGP, MOPE	Irena Hudobivnik, Nina Koren Maček
Svetovni dan hrane	19. oktober 2024	FAO	Irena Hudobivnik, Nina Koren Maček
Teden slovenske hrane v okviru TSZ	15. november 2024	MKGP	Irena Hudobivnik, Nina Koren Maček

Nadaljuje se razvojni projekt ZŠRS, zato bo delo lahko bolj kontinuirano. Cilj projekta je izvajati čim več dejavnosti za učence, ki so nadarjeni na različnih področjih znotraj razreda, in tako motivirati še druge učence. Za projekt na šoli skrbi in ga izvaja Nika Dulmin. Delež zaposlitve za delo na projektu financira ZŠRS.

S pomočjo MO Kranj in MVI, ki financirata deleže zaposlitve, bomo tudi v letošnjem letu nadaljevali razvojno in raziskovalno delo na področju učencev z ADHD. Razširili ga bomo še na ostale šole v občini Kranj. Delo bo potekalo v manjših učnih skupinah s ciljem opolnomočiti otroke, učitelje in starše ter raziskovati ustrezne učne metode in načine dela. Na projektu bodo v deležu zaposleni Matic Novak, Mojca Bertoncelj in Marko Kerovec.

12 TABORI IN NADSTANDARDNI PROGRAM

12.1 EKSKURZIJE, NADSTANDARDNI PROGRAMI

Stroške ekskurzij – nadstandardni program, ki niso del obveznega programa OŠ, v celoti krijejo starši.

Razred	Čas izvedbe	Lokacija	Predvidena cena	Vodja
8. in 9. razred	oktober 2024	Irska	750 € (+ spremljevalci)	Špela Bešter
NI1, NI2, NI3	april 2025	München	270 € (+ spremljevalci)	Jakob Zenjilovski
ONA	prva ali druga sobota v juniju 2025	Živalski vrtovi na Avstrijskem Koroškem	90 €	Vilma Cunk
smučanje 6.–9. razred	januar 2025	Avstrija	90 €	Andrej Pirc
Beneški biennale LS2, 8. razred	oktober 2024	Benetke	65 €	Romana Renko

12.2 Tabori in šola v naravi

S točnim datumom posameznega tabora, ceno in programom bodo starši seznanjeni na roditeljskih sestankih in na spletni strani šole.

Razred	Lokacija	Število dni/izmen	Termin	Vodja tabora
2. razred	Dolenja vas pri Čatežu	2 izmeni	3.–5. februar 2025 5.–7. februar 2025	Marijanca Cuderman
4. razred	Letna šola v naravi – Savudrija	1 izmena	2.–6. september 2024	Alenka Pirc Savnik
5. razred	Zimska šola v naravi – Kope	1 izmena	2.–6. december 2024	Andrej Pirc
6. razred	Marindol	2 izmeni	11.–14. september 2024 17.–20. september 2024	Marko Kerovec
8. razred	Piran	2 izmeni	april 2025	Alena Sever
9. razred	Gorniški tabor	2 izmeni	10.–12. september 2024 11.–13. september 2024	Vlasta Godnič

13 OBVEZNE DEJAVNOSTI OB POUKU

13.1 Pevski zbor

Pevski zbori bodo delovali v skladu z veljavnimi standardi in normativi (UL RS 4/92), in sicer:

Zbor	Št. ur/teden	Zborovodja
MŠ – otroški PZ	2	Tjaša Štucin
MŠ – mladinski PZ	2	Matej Wolf
PŠ Goriče – otroški PZ	2	Vilma Švab
PŠ Trstenik – otroški PZ	2	Barbara Marolt

13.2 Kolesarski izpiti

Prometna vzgoja je stalna naloga v programu življenja in dela osnovne šole. Vsebine so smiselno vključene v različne vzgojno-izobraževalne predmete; v nižjih razredih zlasti v spoznavanje okolja, slovenščino, likovno umetnost, glasbeno umetnost, matematiko, šport in prometno-vzgojne dejavnosti.

Program usposabljanja za vožnjo kolesa obsega:
- teoretični del izpita: 20 ur in ocenjevanje znanja in
- praktični del izpita: vožnja na poligonu 5 ur.

Učenci preverijo usposobljenost za samostojno vožnjo z:
- vprašalnikom in
- vožnjo na prometnem poligonu.

Po opravljenem izpitu opravijo program vožnje v javnem cestnem prometu.
Izvajajo ga učiteljice, ki imajo ustrezna znanja oziroma opravljena izobraževanja.

Mentorji kolesarskega izpita

Matična šola	PŠ Trstenik	PŠ Goriče
Dijana Brdar Marjana Rozman	Vida Konc	Mirjam Remic

13.3 Oddelčne skupnosti

Učenci bodo organizirani v oddelčne skupnosti in se bodo neposredno vključevali v reševanje aktualnih vprašanj življenja, dela in učenja v svojem razredu. Oddelčna skupnost je temeljna skupina, v kateri učenke in učenci razvijajo in urijo socialne veščine, se povezujejo in sodelujejo.

Oddelčne skupnosti bodo vodili razredniki. Ti bodo skupaj z učenci pripravili program dela in izvajali razredne ure. Dobra klima v oddelčnih skupnostih je najbolj pomemben element za varno in vzpodbudno šolsko okolje, zato je vodenje oddelčne skupnosti pomembna in odgovorna naloga razrednikov.

Ure oddelčne skupnosti so za učence 2. in 3. triade enkrat tedensko, za učence 1. triade (1.–3. razred) pa enkrat na 14 dni.

13.4 Šolska skupnost in šolski parlament

Šolsko skupnost predstavljajo vsi učenci šole. V ožjem smislu delujejo v njej predstavniki oddelkov, ki so izvoljeni na urah oddelčne skupnosti. Sestanejo se po potrebi, najmanj enkrat letno.
V okviru šolske skupnosti se učenci povezujejo pri najrazličnejših dejavnostih: humanitarne dejavnosti in akcije, medgeneracijsko sodelovanje in medvrstniška pomoč, obeleževanje različnih spominskih dni in praznikov, reševanje vprašanj, težav in konfliktov ter druženje.
Omogoča jim, da predstavijo svoje interese, svoje videnje težav in prednosti šole, svoje ideje za prihodnost – da so slišani. Dejavnosti skupaj z učenci – predstavniki oddelkov, načrtujejo in vodijo mentorice. Pri izvedbi dejavnosti glede na potrebe in interese sodelujejo vsi delavci šole, občasno se povezujemo tudi z zunanjimi organizacijami in lokalno skupnostjo.
Šolski otroški parlament je namenjen spoznavanju demokratičnega načina komuniciranja in odločanja, otroke spodbuja k aktivnemu oblikovanju in izražanju lastnega mnenja. V okviru otroškega parlamenta se srečujejo predstavniki oddelkov predmetne stopnje, ki na srečanjih razpravljajo in izmenjujejo mnenja ter izkušnje o najrazličnejših mladostniških težavah, temah in vprašanjih. Deloma gre za aktualna vprašanja iz našega šolskega ali lokalnega okolja, deloma pa za vprašanja, ki se nanašajo na vsakoletno izbrano temo, katero obravnavajo otroški parlamenti na vseh slovenskih šolah (na ravni šole, občine, regije in države).

Mentorica in koordinatorica skupnosti učencev je Mateja Urbiha.
Somentorice na šolah so:

MŠ	RS: Minka Eržen PS: Tanja Novak
PŠ Goriče	Mirjam Remic
PŠ Trstenik	Urška Gregorin

Mentorice bodo opravljale naloge, ki jih bodo načrtovale skupaj za šolsko leto.

14 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V šolski svetovalni službi so Alena Sever, socialna pedagoginja; Milan Grah, socialni pedagog; in Marijana Petek, pedagoginja. Svetovalna služba v šoli opravlja interdisciplinarno strokovno zasnovano delo z učenci, starši in družinami v sodelovanju z učitelji, vodstvom in zunanjimi inštitucijami. Delo poteka v skladu s programskimi smernicami za delo svetovalne službe na osnovni šoli.

Svetovalno delo z učenci med drugim zajema razgovore in pomoč učencem z učnimi, čustvenimi, vedenjskimi ali socialnimi težavami; individualno pomoč in oporo v duševni stiski; izboljšanje pozornosti in povečevanje samozavesti; delo s strahovi in jezo; ter reševanje konfliktov. Pomembnejša področja dela v okviru šolske svetovalne službe so tudi poklicna orientacija, koordinacija dela z nadarjenimi učenci, vpis novih učencev, prepis učencev ter vpis in spremljanje šolskih novincev. V okviru dela s starši in družinami organiziramo predavanja za starše. Šolska svetovalna služba je na voljo za pogovore, posvete in individualno ali družinsko svetovanje.

V največji meri se šolska svetovalna služba trudi strokovno prispevati k doseganju optimalnega razvoja pri vsakem učencu oziroma učenki v vzgojno-izobraževalnem procesu. Kakovosten kognitiven proces se lahko razvije le v ugodni medsebojni prepletenosti s čustvenimi in socialnimi procesi. Delo strokovnih delavcev šolske svetovalne službe je vpeto v celoten vzgojno-izobraževalni proces na šoli.

Poleg tega je šolska svetovalna služba ožji tim ravnateljice pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju razvojnih nalog in sprememb na šoli.

14.1 Predavanja za starše za šolsko leto 2024/25

Razred	Izvajalec	Predavanje	Čas trajanja	Časovna izvedba	Nosilka
8.	izvajalka zavoda za zaposlovanje	Dejavniki poklicnega odločanja	1 ura	po dogovoru	Alena Sever
9.	Alena Sever	Poklicna orientacija	1 ura	december/januar	Alena Sever
starši bodočih prvošolcev	Marijana Petek	Ob vstopu v šolo	1 ura	maj	Alena Sever
za starše 1. triade in vrtca pri OŠ	Damjana Šmid	Moderna vzgoja	2 uri	november	Alena Sever
za starše 2. in 3. triade	Miha Kramli	Pasti nove tehnologije	2 uri	februar	Alena Sever

15 PREVENTIVA

Preventivi bomo tudi v letošnjem letu namenili veliko pozornosti. Poleg vsakodnevnih aktivnosti, kot so pogovori, odzivanje na medvrstniško nasilje ter kvalitetno in načrtno izvajane ure oddelčne skupnosti, bomo poudarili pomen humanitarnih akcij, vzpodbujali medvrstniško pomoč in izvedli več preventivnih dejavnosti znotraj šole. Učencem bomo ponudili tudi različne delavnice zunanjih izvajalcev. Za preventivne dejavnosti bo na razredni stopnji skrbela Marijana Petek, na predmetni stopnji pa Alena Sever.

Preventivni program za šolsko leto 2024/25

Razred	Izvajalec	Delavnica	Čas trajanja	Časovna izvedba	Nosilka
1.	Center za krepitev zdravja	Mimi na potovanju	1 ura	po dogovoru	Alena Sever
1.	Center za krepitev zdravja	Čarobno gibanje	1 ura	po dogovoru	Alena Sever
1.	Center za krepitev zdravja	Varnost v prometu	1 ura	po dogovoru	Alena Sever
1.	Center za krepitev zdravja	Varno na sonce	1 ura	po dogovoru	Alena Sever
2.	Center za krepitev zdravja	Moje telo in higiena rok	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
3.	Center za krepitev zdravja	Zdrav način življenja	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
4.	Center za krepitev zdravja	Preprečevanje poškodb	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
3.	Center za krepitev zdravja	Zasvojenost	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
4.	Center za krepitev zdravja	Odraščanje	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
6.	Zavod Varni internet	Spletkarimo proti nasilju	2 uri	januar	Alena Sever
5.	Center za krepitev zdravja	Pozitivna samopodoba in stres	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
7.	Logout	Jezni ptički	2 uri	po dogovoru	
6.	Center za krepitev zdravja	Medosebni odnosi	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
8.	Center za	Temeljni	2 uri	po	Alena

	krepitev zdravja	postopki oživljanja		dogovoru	Sever
7.	Center za krepitev zdravja	Vzgoja za zdravo spolnost	2 uri	po dogovoru	Alena Sever

Društvo za preventivno delo bo v primeru zadostnega števila prostovoljcev izvajalo mladinske delavnice za osme in devete razrede. Te so sledeče:

Razred	Izvajalec	Delavnica	Čas trajanja	Časovna izvedba	Nosilka
8.	Društvo za preventivno delo	Verbalna komunikacija	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
8.	Društvo za preventivno delo	O prijateljstvu	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
8.	Društvo za preventivno delo	Tudi njim ni lahko	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
9.	Društvo za preventivno delo	O odraslosti	2 uri	po dogovoru	Alena Sever
9.	Društvo za preventivno delo	Reševanje konfliktov	2 uri	po dogovoru	Alena Sever

V šolskem letu 2024/25 smo postali člani skupine **Neodvisni.si**, kar nam omogoča, da v okviru razrednih ur dostopamo do različnih filmov, predavanj in drugih vsebin, prilagojenih učencem različnih starosti, pomembnih za delo na področju preventive, varnosti in oblikovanja varnega in sodelovalnega učnega okolja za vse.

16 ŠOLSKA KNJIŽNICA

V knjižnici sta zaposleni Mojca Finžgar Eleršek (Matična šola) in Tanja Kompan (Trstenik in Goriče).

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Namen knjižnično-informacijske dejavnosti je omogočiti splošen in hiter dostop do knjižničnega in drugega informacijskega gradiva ter njegovo učinkovito uporabo v izobraževanju, strokovnem, znanstvenem in raziskovalnem delu, prenosu in posredovanju znanja.

Cilj šolske knjižnice je navdušiti učence, da bodo uporabljali knjižnico, njene storitve in informacijske vire. Delo knjižničark je razdeljeno na:
- interno bibliotekarsko strokovno delo;
- pedagoško delo;
- bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami: knjižnična vzgoja (učenje orientacije v knjižnici, ure pravljic, knjižničarski krožek …); in
- sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli.

Interno bibliotekarsko strokovno delo:
- nabava knjižničnega gradiva;
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva;
- strokovna ureditev in postavitev knjižničnega gradiva; in
- odpis in izločanje knjižničnega gradiva.

Pedagoško delo knjižničark:
- individualno bibliopedagoško delo z uporabniki; individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva, pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, pripravo referatov, seminarskih nalog in drugo; ter
- bibliotekarsko delo z oddelki in skupinami v sodelovanju s pedagoškimi delavci, ki zajema sodelovanje z učitelji razredne stopnje pri knjižnični vzgoji in učitelji predmetne stopnje (aktiv slovenščine in aktiv zgodovine), knjižnično vzgojo ter informacijsko opismenjevanje učencev s poudarkom na uporabi knjižnice in njenih informacijskih virov.

Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli:
- posveti o nakupu novosti za knjižnico;
- nacionalni projekt Rastem s knjigo; in
- sodelovanje pri izvajanju bralne značke ter organizacija zaključka le-te.

Urnik delovanja knjižnice za šolsko leto 2024/25
Matična šola

ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
8.00–9.30 11.00–13.30	8.00–9.00	8.00–9.30 11.00–13.00	/	8.00–9.30 11.00–13.00

Trstenik

ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
9.30–10.30	/	9.30–12.30	/	/

Goriče

ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
/	10.30–11.30	/	10.00–12.00	/

16.1 Učbeniški sklad

Šola učencem omogoča, da si učbenike izposodijo iz učbeniškega sklada. Vsi učenci OŠ Simona Jenka Kranj so avtomatsko uporabniki učbeniškega sklada. Če kdo NE želi izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada, naj to pisno sporoči. Ob izteku šolskega leta učenci učbenike vrnejo.

17 OBSEG, VSEBINA IN ORGANIZACIJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Razširjeni program šola mora organizirati, učenci se vključijo prostovoljno. Razširjeni program zajema: jutranje varstvo za učence 1. razreda, podaljšano bivanje, dodatni pouk, dopolnilni pouk, individualno in skupinsko pomoč ter interesne dejavnosti.

17.1 Jutranje varstvo in podaljšano bivanje

Za učence prvega razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.30 do 8.10 oziroma glede na potrebe staršev.

Za učence 2.–5. razreda, ki izjemoma potrebujejo jutranje varstvo, morajo starši pravočasno (v mesecu aprilu za naslednje šolsko leto) oddati prošnjo v tajništvo šole. Prošnjo starši napišejo na obrazcu, ki je na šolski spletni strani (Starši/Jutranje varstvo).

Za učence razredne stopnje je organizirano podaljšano bivanje, ki se prične po pouku in traja do 16.30.

Starši učencev 1. razreda morajo otroka pripeljati in odpeljati iz šole. V primeru, da po otroka prihajajo druge osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelji predčasno spustijo otroka iz šole samo s pisnim obvestilom staršev ali z osebnim dogovorom.

17.2 Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo in razvijajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge in priprave na razna tekmovanja. Poteka po ali pred poukom.

17.3 Dopolnilni pouk

Na šoli so tudi učenci, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dodatno razlago snovi. Ti učenci pri delu rabijo pomoč učitelja. Naučiti in utrditi morajo enostavne metode učenja in pomnjenja. Z drugačnimi metodami in s pomočjo pri dopolnilnem pouku bodo ti učenci lažje usvojili temeljne cilje posameznega predmeta.

17.4 Individualna učna pomoč – specialno- in socialno-pedagoška služba

V aktivu šolske socialno- in specialno-pedagoške službe delajo Alena Sever, Milan Grah, Marko Kerovec, Vera Djokić, Mojca Žvokelj, Matic Novak, Renata Himelrajh, Nika Dulmin in Staša Vertačnik.

V šolskem letu 2024/25 bodo izvajali:
- delo z učenci, ki imajo odločbe (učenci s posebnimi potrebami);
- testiranje branja pri učencih 3. razreda;
- identificiranje in diagnosticiranje učencev z učnimi težavami;
- skupinske učne pomoči,

- socialno-pedagoške intervencije;
- izvedba tehničnega dne Učenje za življenje v 7. razredih;
- sodelovanje na taboru Marindol (6. razred), izvajanje delavnic za ugotavljanje razredne klime;
- zaključne delavnice za učence DSP Zmagujem, ker sodelujem (6.–9.razred);
- priprave IP-ja za učence skupaj z razrednikom in učitelji;
- projekt Prostovoljstvo;
- sklicevanje in vodenje evalvacijskih timskih sestankov za učence, ki imajo odločbo;
- nudenje strokovne pomoči učiteljem pri delu z učenci s posebnimi potrebami;
- nudenje strokovne pomoči učiteljem pri vodenju razreda;
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami;
- sodelovanje v projektih, ki se izvajajo na šoli;
- razvijanje socialnih veščin v posameznih razredih v okviru ODS.

Tesno bodo sodelovali tako z učitelji, vodstvom in šolsko svetovalno službo kot z zunanjimi inštitucijami, ki obravnavajo posameznega otroka.

17.5 Delo z nadarjenimi učenci

Nadarjenim učencem, ne glede na področje nadarjenosti, bomo letos načrtno namenjali več pozornosti.

	VSEBINA DELA	IZVAJALEC	ČASOVNA OPREDELITEV	SODELOVANJE
DELO Z NADARJENI UČENCI	**EVIDENTIRANJE NADARJENIH**	Nika Dulmin	celo šolsko leto	učitelji, starši
	IDENTIFIKACIJA NADARJENIH	Nika Dulmin	oktober – november	Nika Dulmin
	KOORDINACIJA DELA Z NADARJENIMI	Nika Dulmin	celo šolsko leto	učitelj koordinator, učitelji, ŠSS, vodstvo šole, zunanje inštitucije
	VODENJE RAZVOJNEGA PROJEKTA: Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi	Nika Dulmin	celo šolsko leto	strokovni delavci šole, vodstvo šole, zunanje inštitucije – Zavod RS za šolstvo

Aktivnosti za nadarjene učence izven pouka v šolskem letu 2024/25

Aktiv KEM – BIO – FIZ (Magda Šlibar, Zala Slapar)
- Kemijske delavnice za učence 8. razreda: Vzhajalna sredstva in določanje sladkorja v sadju in za učence 9. razreda: Raziskava vitamina C in Analiza mleka.
- Tehno park Celje (za učence 7.–9. razreda in učence izbirnega predmeta POK in KEŽ).

Aktiv TJA (Nina Koder)
- Učenci bodo ustvarjali angleško šolsko revijo.

Aktiv ŠPO
- Oviratlon (v telovadnici)
- Dejavnosti v okviru taborov
- Smučanje (učenje, izboljšava tehnik …)

Aktiv ZGO – GEO – DKE
- Filmski večer in potopisno predavanje

Aktiv TIT – LUM – GUM
- Delavnica izdelave animacije (risanke) na računalniku

Aktiv MAT – RAČ
- Obisk muzeja iluzij v Ljubljani

Aktiv SLJ
- Obisk Radia Kranj ali druge medijske hiše

18 INTERESNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2024/25 bodo na šoli potekale interesne dejavnosti, ki jih izvajajo učitelji, in interesne dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci. Interesna dejavnost se izvaja, če se nanjo prijavi 8 učencev. Interesne dejavnosti se začnejo predvidoma izvajati v mesecu oktobru, ko so izoblikovane skupine učencev, ki obiskujejo interesno dejavnost.

Matična šola

RAZREDNA STOPNJA

Interesna dejavnost	Razred, obseg	Termin	Izvajalec
Folklora	1.–5. razred 2 uri/teden	sreda, 14.00–14.45	Mateja Urbiha
Planinski krožek	1.–5. razred	1x sobota v mesecu	Magdalena Gunde Alenka Pirc Savnik Mojca Bertoncelj
Zmajček zakajček	1. in 2. razred 1 ura/teden	petek, 7.30–8.15	Minka Eržen
Pevski zbor	2.–5.razred 1 ura/teden	sreda, 13.15–14.45	Tjaša Štucin
Klekljarski krožek	3.–5. razred 2 uri/teden	sreda, 13.15–14.45	Sonja Magajne
Ukulele*	2.–5. razred	sreda, 14.00–14.45	Tjaša Štucin

	1 ura/teden		
Čebelarski krožek	2.–5. razred 1 ura/teden	ponedeljek, 13.30–15.00	Magdalena Gunde
Pravljična joga	1. in 2. razred	petek, 13.00–13.45	Andreja Kuhar
Pletilski krožek	3.–5. razred	četrtek, 13.30–15.00	Magdalena Gunde
Glasbene urice	1. razred	četrtek, 12.45–13.10	Tjaša Štucin
Male sive celice	5. in 6. razred 1 ura/teden	torek, 13.00–13.45	Janja Sterle
Prva pomoč	2.–5. razred	po dogovoru	Srečko Ferlež
Pravljične urice	1. in 2. razred	še sporoči	Katja Šegš

*Pogoj je lasten ukulele.

PREDMETNA STOPNJA

Interesna dejavnost	Razred, obseg	Termin	Izvajalec
Razvedrilna matematika	6.–9. razred 1 ura/teden	po urniku	Tamara Planinšek
Robotika	6.–9. razred 1 ura/teden	po urniku	Luka Flajnik
Elektronika	8. in 9. razred	po urniku blok ura	Tanja Stanić
Vesela šola	6.–9. razred 2 uri/14 dni	po dogovoru	Irma Uranič
Folklora	6.–9. razred 2 uri/teden	sreda, 14.00–14.45	Mateja Urbiha
Krožek RK	7.–9. razred 1 ura/teden	po dogovoru	Irena Hudobivnik
Likovni krožek	7.–9. razred 1 ura/teden	po urniku	Romana Renko
Planinski krožek	6.–9. razred	1x sobota v mesecu	Tanja Stanić
Klekljarski krožek	6.–9. razred 2 uri/teden	sreda, 13.30–15.00	Sonja Magajne
Pouk klavirja za učence, ki ne obiskujejo glasbene šole	6.–9. razred	pon, tor, čet, pet (glede na prijave bo izbran termin) 12.45–13.30	Matej Wolf
Male sive celice	5. in 6. razred 1 ura/teden	torek, 13.00–13.45	Janja Sterle
Šolski radio	7.–9. razred	po dogovoru	Špela Bešter
Prožna ponjava	6.–9. razred 1 ura/teden	po dogovoru	Andrej Pirc
Športno streljanje (urjenje pozornosti)	8. razred 1 ura/teden	po dogovoru	Matic Novak

PŠ Goriče

Interesna dejavnost	Razred, obseg	Termin	Izvajalec
Dramski krožek	3.–5. razred 1 ura/teden	ponedeljek, 7.30–8.15	Tanja Zupanc
Pevski zbor	1.–5. razred 1 ura/teden	sreda, 13.15–14.00	Vilma Švab
Računalništvo	1. razred 1 ura/teden	ponedeljek, 7.30–8.15	Mirjam Remic
Računalništvo	1. razred 1 ura/teden	četrtek, 7.30–8.15	Mirjam Remic
Športne urice	3. in 4. razred 1 ura/teden	petek 7.30–8.15	Maja Ciglič
Planinski krožek	1.–5. razred	1x mesečno sobota	Mirjam Remic
Ljudske igre in plesi	1.–3. razred 1 ura/teden	četrtek, 7.30–8.15	Irena Kodeh
Filmski krožek	3.–5. razred 1 ura/teden	četrtek, 14.30–15.15	Tanja Kompan
Orientalski ples	1.–5. razred 1 ura/teden	torek, 13.00–13.45	Nika Dulmin

PŠ Trstenik

Interesna dejavnost	Razred, obseg	Termin	Izvajalec
Novinarski krožek	1. in 5. razred 1 ura/teden	ponedeljek 13.15–14.00	Barbara Marolt
Pravljična joga	1. in 3. razred 1 ura/teden	petek, 7.30–8.15	Barbara Marolt
Šivanje	4. in 5. razred 1 ura/teden	petek, 7.30–8.15	Suzana Kešina
Ustvarjalni krožek	1. in 2. razred 1 ura/teden	četrtek, 7.30–8.15	Marijana Cuderman
Planinski krožek	2.–5. razred	1x sobota v mesecu	Vida Konc

19 TEKMOVANJA

V šolskem letu 2024/25 se bomo udeležili naslednjih tekmovanj:
Matična šola – razredna stopnja

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Kenguru – matematično tekmovanje	20. marec 2025	Dijana Brdar
Kresnička – tekmovanje iz naravoslovja	8. april 2025	Simona Frank
Matemček	november 2024	Tjaša Štucin
Vzorci	januar 2025	Dijana Brdar
Cankarjevo tekmovanje	april 2025	Ana Hočevar
Logika	september 2024	Špela Pirc
Logična pošast	maj 2025	Simona Gasser
Strogo zaupno	marec 2025	Špela Pirc
Cici vesela šola		Katja Šegš
Bober	november 2024	Luka Flajnik

Trstenik – razredna stopnja

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Angleška bralna značka Bookworms (2.–5. razred)	februar/marec 2025	Barbara Marolt
Epi reading badge	marec/april 2025	Barbara Marolt
Kresnička – tekmovanje iz naravoslovja	8. april 2025	Marijanca Cuderman
Kenguru – matematično tekmovanje	20. marec 2025	Marijanca Cuderman
Logika	26. september 2024	Marijanca Cuderman
Boberček	11.–22. november 2024	Marijanca Cuderman
Cankarjevo tekmovanje	2. april 2025	Marijanca Cuderman
Matemček	november 2024	Mojca Jurčič
Vzorci	januar 2025	Mojca Jurčič
Strogo zaupno	marec 2025	Mojca Jurčič
Razvedrilna matematika	november/december 2024	Mojca Jurčič
Logična pošast	maj 2025	Mojca Jurčič

Goriče – razredna stopnja

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Logika	september 2024	Vilma Švab
Matemček	november 2024	Mirjam Remic
Cankarjevo tekmovanje	november 2024	Irena Kodeh
Kresnička	februar 2025	Mirjam Remic
Kenguru	marec 2025	Tanja Zupanc
Vesela šola	april 2025	Maja Ciglič

Mehurčki	april 2025	Irena Kodeh
Logična pošast	maj 2025	Irena Kodeh
Bookworms (2.–5. razred)	februar/marec 2025	Petra Plot Stajnko
Bober	november 2024	Luka Flajnik

Predmetna stopnja

Aktiv slovenistov

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	šolsko tekmovanje (8., 9. r.): 21. november 2024 regijsko: 21. januar 2025 državno: 11. marec 2025	Irma Uranič
Cankarjevo tekmovanje 1. do 7. razred	2. april 2025	Irma Uranič
Vesela šola	šolsko tekmovanje: 5. marec 2025 državno: 9. april 2025	Irma Uranič
Vodnikovo tekmovanje	šolsko: 3. december 2024 državno: 11. februar 2025	Tanja Novak

Aktiv matematika – računalništvo

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Logika	26. september 2024	Alenka Maksimović
Matemček	9. november 2024	Irma Pustotnik
Vzorci	10. januar 2025	Tamara Planinšek
Strogo zaupno	7. marec 2025	Alenka Maksimović
Razvedrilna matematika	10. december 2024	Irma Pustotnik
Vegovo tekmovanje	10. april 2025	Irma Pustotnik
Logična pošast	9. maj 2025	Tamara Planinšek
Bober	november 2024	Luka Flajnik

Aktiv angleščina – nemščina

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Tekmovanje iz angleščine – 6. razred	šolsko: november 2024 državno: april 2025	Nina Koder
Tekmovanje iz angleščine – 8. in 9. razred	šolsko: november 2024 državno: marec 2025	Maša Mihelec
Angleška bralna značka 6. do 9. razred	marec 2025	Špela Bešter
Tekmovanje iz nemščine – 8. in 9. razred	šolsko: november 2024 državno: april 2025	Jakob Zenjilovski
Nemška bralna značka 6. razred	marec 2025	Jakob Zenjilovski
Angleška bralna značka EPI 1. do 5. razred	marec 2025	Barbara Marolt

Aktiv biologija – kemija – fizika – gospodinjstvo

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	šolsko: 13. januar 2025 področno: 22. marec 2025 državno: 10. maj 2025	Magda Šlibar
Tekmovanje iz poznavanja flore	šolsko: 20. november 2024 državno: 17. maj 2025	Magda Šlibar
Tekmovanje iz kemijskega poskusa za osnovnošolce	državno: 12. december 2024	Magda Šlibar
Tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje	šolsko: 12. februar 2025 področno: 3. april 2025 državno: 17. maj 2025	Zala Slapar
Tekmovanje iz astronomije za Dominkovo priznanje	šolsko: 4. december 2024 državno: 11. januar 2025	Zala Slapar
Tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje	šolsko: 16. oktober 2024 državno: 6. december 2024	Nina Koren Maček
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	šolsko: 11. oktober 2024 državno: 12. november 2024	Vilma Cunk
Tekmovanje iz prve pomoči	celo leto	Irena Hudobivnik

Aktiv geografija – zgodovina – DKE

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Tekmovanje iz znanja geografije	šolsko: 14. november 2024 državno: 6. april 2025	Mojca Zupan
Tekmovanje iz znanja zgodovine	šolsko: 5. december 2024 državno: 6. marec 2025	Miha Škrlj

Aktiv LUM – TIT – GUM

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Groharjeva slikarska kolonija	oktober 2024	Romana Renko
16. Torkarjeva kolonija	maj 2025	Romana Renko
Tekmovanje iz znanja tehnologij	november 2024	Tanja Stanić
Jenkova slikarska kolonija	18. november 2024	Romana Renko

Aktiv športa

Tekmovanje	Čas izvedbe	Nosilec
Košarka	oktober 2024	Andrej Pirc
Nogomet	oktober 2024	Andrej Pirc
Odbojka – dekleta	glede na razpis	Alenka Pirc Savnik
Odbojka – dečki	glede na razpis	Andrej Pirc
Atletika	glede na razpis	Vlasta Godnič
Rokomet – dečki	glede na razpis	Srečko Ferlež
Plezanje	glede na razpis	Srečko Ferlež
Namizni tenis	glede na razpis	Srečko Ferlež

20 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci se bodo v šolskem letu 2023/24 izobraževali:
- v skladu z razvojem stroke posameznega delavca na študijskih skupinah;
- glede na individualne profesionalne potrebe posameznika.

Vsak strokovni delavec ima pravico in dolžnost, da se izobražuje v okviru svoje stroke in da sledi novim pedagoškim pristopom. Strokovni delavci se bodo v šolskem letu 2024/25 izobraževali tudi na skupnih izobraževanjih, pomembnih za Zavod kot celoto.
Udeležba na izobraževanjih je obvezna za vse strokovne delavce.

21 ŠOLSKA PREHRANA

V šoli bomo zasledovali smernice zdravega prehranjevanja:
- odgovorno ravnanje s hrano;
- odgovoren odnos do sebe, zdravja in okolja; in
- kultura prehranjevanja.

Zavezujemo se, da bomo v tem šolskem letu:
- vzgajali in izobraževali učence za razvoj navad zdravega življenja in jih navajali na varovanje zdravja;
- vplivali na optimalni razvoj z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane;
- vzgajali in izobraževali učence o zdravi, varni in varovalni prehrani;
- vzgajali in izobraževali zavest učencev za odgovorno ravnanje s hrano; in
- vzgajali v smeri »nič v smeti« za zmanjšanje odpadkov.

Učencem, zaposlenim in zunanjim abonentom v šoli nudimo:
- zajtrk za učence, ki so v jutranjem varstvu (cena 1,10 €);
- dopoldansko malico (cena 1,10 €);
- šolsko dopoldansko malico za zaposlene (cena 2,40 €);
- kosilo
  - za učence razredne stopnje (1. do 5. razred, cena 3,15 €);
  - za učence predmetne stopnje (6. do 9. razred, cena 3,40 €);
  - kosilo za zaposlene/porcijsko (cena 4,50 €);
  - kosilo za zunanje abonente (cena 5,70 €); in
- popoldansko malico v oddelkih podaljšanega bivanja (cena 0,90 €).

Prizadevamo si, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno. Učenci malicajo po drugi šolski uri. Čas kosila je po urniku med 12. in 14. uro.

Jedilnik za ves mesec visi na vratih jedilnice in je objavljen na spletni strani šole. Želimo, da si ga učenci ogledajo in se vnaprej prijavijo na kosila za ves mesec oziroma za tiste dneve, ko bodo želeli kositi v šoli. Poskrbljeno je tudi za prehrano učencev, ki imajo zaradi zdravstvenih težav različne diete. Dieta mora biti podkrepljena z zdravniškim spričevalom. Ponujamo tudi vegetarijansko prehrano, vendar morajo starši učenca na vegetarijansko prehrano prijaviti na začetku šolskega leta.

Subvencioniranje šolske prehrane starši urejajo na pristojnem CSD, v kolikor nimajo veljavne odločbe o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

Subvencija malice pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne dosega zakonsko predpisanega cenzusa. Upravičencem pripada subvencija za malico v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in katerih povprečni mesečni dohodek na osebo ne dosega predpisanega cenzusa. Upravičencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

ODJAVA KOSIL in MALIC do 8. ure zjutraj za isti dan na telefon 04 255 97 13 (Mateja Žumer), preko eAsistenta ali preko e-pošte prehrana@ossjk.si.

Za učence, ki imajo subvencionirano prehrano, velja odjava za ISTI DAN DO 8. URE ZJUTRAJ, **izključno na telefon 04 255 97 13 (Mateja Žumer). Če subvencioniran obrok ni odjavljen pravočasno, starši plačajo polno ceno obroka, razen za prvi dan odsotnosti.**

Cene prehrane so določene s Pravilnikom o šolski prehrani. Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, označenega na položnici.

22 STROKOVNE KOMISIJE

V tem šolskem letu bodo delovale naslednje komisije:
- komisija za poklicno orientacijo;
- komisija za sprejem otrok v prvi razred;
- komisija za šolsko prehrano;
- delovna skupina za šolsko prehrano;
- komisija za status športnika, glasbenika; in
- pritožbena komisija.

22.1 Komisija za poklicno orientacijo

Vodja: Alena Sever
Člani: razredniki 9. razredov
Naloge:
- poklicno svetovanje
- odkrivanje poklicnih interesov
- informacije o poklicih in pomembnosti pravilne izbire poklica
- roditeljski sestanek na temo poklicne orientacije
- zbiranje dokumentacije o vpisu v SŠ
- informacije o nadaljnjem šolanju
- poklicna odločitev

22.2 Komisija za sprejem otrok v prvi razred

Vodja: Marijana Petek
Člani: vzgojiteljica, zdravnica šolskega dispanzerja
Naloge:
- izvedba postopka vpisa otrok v šolo
- svetovanje staršem glede vpisa otrok v šolo
- izvedba postopka morebitne odložitve šolanja otrok
- sodelovanje z vzgojiteljicami, učiteljicami

- spremljanje prvošolčkov

22.3 Delovna skupina za šolsko prehrano

Vodji: Irena Hudobivnik in Nina Koren Maček
Člani: Boštjan Duh, Blaž Pelajić, kuharice/kuharji na MŠ in obeh PŠ
Naloge:
- sestava prehrambnega načrta
- obravnavanje finančnih vprašanj v zvezi s šolsko prehrano
- nadzorovanje šolskega režima prehrane
- analiza ugotovitev sanitarne inšpekcije
- sodelovanje z razredniki pri reševanju problemov glede šolske prehrane

22.4 Komisija za status športnika, glasbenika

Vodja: Andrej Pirc
Člana: Nika Dulmin, Matej Wolf
Naloge:
- odobritev in določanje statusa posameznim učencem na podlagi oddane vloge
- odločanje o odvzemu prilagoditev, ki izhajajo iz statusa (na predlog učiteljskega zbora)*

*Če se učenec ne drži dogovora, ki izhaja iz statusa športnika/kulturnika, se neprimerno vede ali izostaja ob dogovorjenih ocenjevanjih, se mu lahko na podlagi predloga razrednika ali učiteljskega zbora začasno odvzame prilagoditve, ki izhajajo iz statusa.

22.5 Pritožbena komisija

Pritožbeno komisijo imenuje in skliče ravnateljica v primeru ugovora na oceno ali ugovora na izrečen vzgojni opomin. Sestavljajo jo strokovni delavci šole in, v primeru ugovora na oceno, vsaj en zunanji član.

22.6 Prevoz vozačev/brezplačne avtobusne vozovnice

Učencem in učenkam, katerih bivališče spada v šolski okoliš in je od šole oddaljeno več kot 4 km oziroma je njihova šolska pot označena kot nevarna pot (o čemer presodi pristojni organ za preventivo v cestnem prometu), pripada brezplačna avtobusna vozovnica. Za te učence šola uredi vse postopke sama. Prevoze opravlja podjetje Arriva Alpetour. Stroške prevoza za učence in učenke našega šolskega okoliša krije Mestna občina Kranj. Avtobusne karte ureja Mateja Žumer.

22.7 Šolski sklad

Na OŠ Simona Jenka Kranj že od šolskega leta 2009/2010 uspešno deluje Šolski sklad. Namen Šolskega sklada je finančna pomoč pri dejavnostih, ki niso sestavni del izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zvišanje standarda pouka in podobno.

Sredstva iz šolskega sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo otrok oziroma učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnosti, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavlja enake možnosti za vse učence in učenke šole.

Podrobneje je delovanje šolskega sklada opredeljeno v Pravilniku šolskega sklada. Kontaktna oseba za šolski sklad na šoli je svetovalna delavka Alena Sever. Vsi potrebni obrazci so na spletni strani šole.

23 POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

23.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Kot že v preteklih letih bo sodelovanje z lokalno skupnostjo predvsem v okviru kulturnih, humanitarnih in športnih prireditev, prometne varnosti, šolskih prostorov in drugega. Predstavniki lokalne skupnosti so tudi člani sveta matične šole in podružničnih šol.

Celoletno sodelovanje bo s KS Vodovodni stolp, KS Trstenik in KS Goriče intenzivno potekalo preko:
- projektov;
- Rdečega križa;
- Komemoracij;
- lokalne periodike;
- praznikov KS; in
- aktivnosti v MO Kranj.

23.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami

Z delovnimi organizacijami bomo sodelovali na področju:
- poklicne orientacije;
- zdravstvenega varstva učencev;
- organiziranja družbeno koristnega dela;
- organiziranja naravoslovnih in kulturnih dni ter raziskovalnega dela; in
- izvajanja prireditev.

23.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Z osnovnimi šolami občine Kranj in sosednjimi občinami se bomo še nadalje povezovali pri reševanju skupnih nalog, pri usklajevanju, načrtovanju, spremljanju in vrednotenju VID, pri izmenjavi gradiv in materialov, pri strokovnem povezovanju pedagoških delavcev in organizaciji ter izvedbi tekmovanj; s srednjimi, višjimi in visokimi šolami bomo skupne naloge reševali predvsem na področju poklicnega usmerjanja, organizaciji delovne prakse študentov; z glasbeno šolo pri organizaciji kulturnih dejavnosti.

Sodelovali bomo tudi z Univerzo v Ljubljani ter Univerzo v Kopru pri izvajanju prakse za študente.

23.4 Povezanost z zavodom za šolstvo in Ministrstvom za izobraževanje, šolstvo in šport

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo bo potekalo predvsem preko svetovalne funkcije Zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev in vključevanje v projekte.

Sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanje, šolstvo in šport bo potekalo v obliki udeležbe na izobraževanjih, ki jih Ministrstvo organizira za vodstvo šole, strokovne delavce šole in svetovalno službo. Sodelovanje bo potekalo tudi na svetovalnem, finančnem in zakonodajnem področju.

23.5 Povezanost z oddelkom za družbene dejavnosti Mestne občine Kranj

Skupno bomo reševali določene naloge, vezane na ustanovitelja.

23.6 Povezanost z Zavodom za zaposlovanje

Šola sodeluje z Zavodom za zaposlovanje na področju poklicne orientacije, izvedbe predavanj za učence in starše ter štipendiranja.

Pri izvajanju skupnih nalog se bo šola povezovala še z društvi in klubi na področju mentorstva, organizacije interesnih dejavnosti učencev, uporabo prostorov šole za potrebe kulture, tehnične kulture in športa, prilagajanje urnika vzgojno-izobraževalnega dela potrebam učencev, ki so vključeni v klube in društva izven šole:

- s Svetom za preventivo v cestnem prometu;
- s Policijo pri izvajanju prometne vzgoje učencev;
- s Centrom za socialno delo Kranj;
- s Svetovalnim centrom za mladostnike v Ljubljani;
- z Dispanzerjem za mentalno zdravje in higieno Kranj; in
- z Univerzo v Ljubljani.

24 VRTEC PRI ŠOLI

LDN VRTCA PRI OŠ SIMONA JENKA KRANJ

Letni delovni načrt je del obvezne dokumentacije vrtca (21. člen Zakona o vrtcih). Z njim določamo organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela vrtca.

1. PREDSTAVITEV VRTCA

Vrtec deluje v okviru OŠ Simona Jenka Kranj in je **javni vrtec**. Deluje v prostorih pri Matični šoli (Ulica XXXI. divizije 7 a).

V vrtcu izvajamo **dnevni program predšolske vzgoje**, ki poteka v dopoldanskem času in traja od šest do devet ur. Program obsega vzgojno-izobraževalno delo ter varstvo in prehrano otrok. Oddelki so različno starostno strukturirani glede na normative, potrebe staršev in vpis.

Med šolskimi počitnicami se otroci iz različnih skupin združujejo (glede na število prijavljenih otrok, obnovitvena dela, urejanje prostorov). V primeru, da je prijavljenih manj kot 10 % vpisanih otrok, lahko naš vrtec ne posluje. V tem primeru otrokom zagotovimo varstvo v eni od enot drugega vrtca v Mestni občini Kranj.

Poslovalni čas vrtca je od 6.30 do 16.00. Spremembe poslovalnega časa lahko odobri in potrdi Mestna občina Kranj kot ustanovitelj, in Svet zavoda na podlagi pisnih predlogov staršev.

Vpis otrok v vrtec za novo šolsko leto poteka predvidoma v mesecu marcu. Otroke sprejemamo glede na prosta mesta in kriterije pravilnika za sprejem otrok v vrtec. Za naš vrtec, kot za vse javne vrtce, velja skupni čakalni seznam za vpis.

Prostorski pogoji

Vrtec pri Matični šoli ima tri igralnice, ki so opremljene s pohištvom in z igralnimi kotički. Garderobni prostor se razširi v večji prostor pred igralnicami. Uporabljamo ga za vsakodnevne gibalne dejavnosti otrok, opremili smo ga s plezalnimi lestvami, mrežo in plezalno steno, urejen je knjižni in ustvarjalni kotiček, občasno pa ga uporabljamo za skupna druženja. V vrtcu imamo tudi prostor, ki smo ga uredili v knjižnico za otroke in vzgojiteljice, šivalnico in pisarno. Sanitarije so skupne za vse tri oddelke. Ob prostorih vrtca deluje kuhinja, v kateri pripravljajo malice in kosila za vrtec in šolo. Del šolske jedilnice je prilagojen za vrtčevske otroke. Igrišče vrtca je ločeno od šolskega igrišča, ograjeno in delno zasenčeno, vendar trenutno (že drugo šolsko leto) ni uporabno zaradi vzdrževalnih del na šolski telovadnici, ob kateri se igrišče nahaja. Možno je uporabljati šolsko igrišče in stadion – v dogovoru s šolo. Telovadnica, ki smo jo do sedaj uporabljali v času glavnega šolskega odmora, bo v novem šolskem letu namenjena rekreativnemu odmoru šolarjev, tako da jo bo vrtec lahko uporabljal le med morebitnimi prostimi urami. V vmesnem času bomo uporabljali šolsko igrišče (kolikor bo mogoče) ter ustrezne in varne javne površine v bližini. V izgradnji je terasa, ki bo dostopna iz vseh treh igralnic.

2. ORGANIZACIJA DELA V VRTCU

	Ravnateljica	Poslovni čas
Ingrid Klemenčič		7.30–13.30
Pedagoško vodenje vrtca		
Mateja Urbiha	pomočnica ravnateljice	7.30–13.30
Svetovalno delo		
Marijana Petek		7.30–13.30
Vzgojiteljice		
Alenka Bradač Mateja Golc Vesna Valjavec		glede na urnik
Pomočniki vzgojiteljic		
Natalija Florjančič Ines Milardović Rok Traven		glede na urnik
Spremljevalec otroka s PP		
Špela Kern		glede na prisotnost otroka
Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo		
Katja Šegš		glede na urnik

Razporeditev otrok v oddelke in kadrovska zasedba

Oddelek	Št. otrok	Starost otrok	Strokovna delavca
homogeni I Žabice	14	1–2 leti	Vesna Valjavec Natalija Florjančič
kombinirani Sovice	19	2–4 leta	Alenka Bradač Ines Milardović
heterogeni II Pikapolonice	20 (zmanjšan normativ)	4–6 let	Mateja Golc Rok Traven

V času bolniških odsotnosti strokovne delavke vrtca nadomešča študent, upokojena vzgojiteljica ali strokovni delavec šole.

Drugi delavci v vrtcu	Delovno mesto	Delovni čas (op. delo za vrtec v ustreznem deležu)
Olga Dovžan, Mojca Podjed, Lidija Studen, Drago Krsnik, Nina Nadižar, Zdrava Ivanov, Saša Janković	kuhar	6.00–14.00
Borka Aničić	snažilka	16.00–20.00
Zorica Radjen	snažilka	9.00–9.30
Darko Gačeša, Marko Grašič	hišnik	6.00–14.00

Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor vrtca skliče in vodi pomočnica ravnateljice in/ali ravnateljica. Sestavljajo ga strokovni delavci vrtca. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov in dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev; in
- opravlja druga dela v skladu z zakonom.

Strokovni aktiv vrtca

Strokovni aktiv v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovni aktiv vrtca se sestane enkrat mesečno oziroma po potrebi. Glede na obravnavane teme oziroma potrebe se strokovni delavci sestajajo tudi ločeno po enotah. Strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, vzgojno delo mesečno načrtujejo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela in obravnavajo pripombe staršev.

Strokovni aktiv skliče, vodi in piše zapisnik vodja aktiva. Vodja aktiva v šolskem letu 2024/2025 je Alenka Bradač.

Dnevno se delo načrtuje v tandemu (vzgojitelj/pomočnik), po potrebi v okviru vrtca. Aktiv se srečuje enkrat tedensko (zapisnik). Za urnik strokovnih delavcev v oddelkih skrbi Mateja Golc.

Dnevna organizacija dela

Z dnevnim redom določamo okvirni potek posameznih dejavnosti in ritma prehrane. Izvedbo prilagajamo naravi dela in potrebam otrok.

- Prihod otrok v vrtec do 8. ure.
- Igra in ustvarjalne dejavnosti v malih skupinah oziroma dejavnosti po kotičkih.
- Priprava na hranjenje skupaj s higienskimi opravili.
- Zajtrk ob 8. uri.
- Usmerjene in spontane dejavnosti po programu.
- Bivanje na prostem.
- Kosilo med 11. in 12. uro (glede na starost otrok v skupini).
- Počitek, umirjene dejavnosti v igralnici, na hodniku ali na igrišču.
- Popoldanska malica ob 14. uri.
- Spontane dejavnosti in odhod domov.

Povezovanje delavcev vrtca in interne zadolžitve

Strokovni delavci vrtca sodelujejo med seboj na nivoju oddelka (delo v paru – skupno načrtovanje), na nivoju vrtca (skupni projekti, odprtost oddelkov, skupno načrtovanje dejavnosti v predprostoru – kotički, urejanje skupnih prostorov, pomoč in izmenjava izkušenj …), sodelujejo tudi z drugimi delavci: kuharji, čistilkami, hišnikoma (vsakodnevni stiki in njihovo vključevanje v dejavnosti vrtca).

Vzgojiteljice in pomočniki imajo urejen delovni čas tako, da je zagotovljena sočasna prisotnost obeh v oddelku takrat, ko je prisotna večina otrok in tako, da lahko skrbimo za enakomerno razpršenost vzgojnih dejavnosti preko celega dne. Za izvedbo dejavnosti se dogovarjamo sproti za en dan/teden vnaprej.

Sočasno prisotnost po potrebi dopolnjujemo z delom študentov oziroma upokojenih pedagoških delavcev.

Interne zadolžitve

Zadolžitev	Nosilec naloge
urejanje fotografij in kronike vrtca	Rok Traven
urejanje kotička za starše in dekoracija skupnih prostorov	vse skupine
organizacija programa »Mali sonček«	Alenka Bradač
urejanje in obogatitev spletne strani vrtca, mesečno objavljanje dejavnosti	vsi strokovni delavci, Andrej Rozman
povezovanje s šolsko knjižnico	Mateja Golc
urejanje in vzdrževanje telovadnega orodja in igrač za igro na prostem	Rok Traven
prva pomoč in kozmetika	Mateja Golc
sanitarni material (papirnate brisače, WC-papir…)	vsi delavci po razporedu
zdravstveno-higienski režim	Nina Koren Maček
likovni kabinet in mesečno naročanje materiala (do 15. v mesecu)	Vesna Valjavec
otroška in strokovna knjižnica ter AV-sredstva	Alenka Bradač

kabinet z odpadnim materialom in papirjem	Natalija Florjančič
pregled igrišča enkrat tedensko in urejanje dokumentacije o igrišču (ko bo urejeno in uporabno)	vsi delavci po razporedu
šiviljska popravila	Mateja Golc, Natalija Florjančič
pranje perila (1x na teden – po priporočilih NIJZ oziroma po potrebi pogosteje)	vsi delavci po razporedu
fotokopiranje	vsi delavci – po potrebi
pisanje zapisnikov vzgojiteljskih zborov in drugih skupnih sestankov	Alenka Bradač Natalija Florjančič Mateja Golc Ines Milardović Rok Traven Vesna Valjavec

3. PROGRAM ŽIVLJENJA IN DELA VRTCA

Vizija vrtca

vrtec, v katerem nudimo varno in čustveno okolje, kjer se vsak otrok kot posameznik dobro počuti

vrtec, kjer izvajamo dejavnosti, ki nastajajo na osnovi pobud otrok, vzgojiteljic, staršev ter življenjskega okolja

vrtec, v katerem bomo otrokom premišljeno dajali možnosti za aktivno vključevanje oziroma sodelovanje in jih ob tem navajali na učinkovito vedenje, lastno izbiro, ob tem pa tudi na prevzemanje lastne odgovornosti za izbiro

Temeljni cilji predšolske vzgoje v vrtcu

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja; in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrbi za zdravje.

Prizadevali si bomo za čim večjo fleksibilnost pri razporeditvi dnevnih dejavnosti in individualiziran pristop do otrok. Otroci naj bi imeli tudi dovolj možnosti za izbiro dejavnosti v skladu z lastnimi interesi, sposobnostmi in bioritmom.

Poskrbeli bomo, da bo življenje otrok teklo v urejenem in estetsko prijaznem okolju. V vzgojne namene bomo uporabili vse prostore v vrtcu kakor tudi šolske prostore in zunanje okolje.

Prioritetne naloge vrtca

Posebno pozornost bomo namenjali:

- odnosu do samega sebe, do svojega telesa in čustev;
- medsebojnim odnosom znotraj posamezne skupine ter vrtca;
- vzpodbujanju in negovanju zdrave otroške radovednosti in ustvarjalnosti;
- spodbujanju jezikovnega razvoja in pozitivnega odnosa do branja (Bralni nahrbtnik);
- spodbujanju gibalnih sposobnosti in spretnosti, preživljanju časa v naravi;
- ustvarjanju varnega okolja za vse udeležence;
- sodelovanju med vrtcem in šolo pri posredovanju znanj iz različnih področij znanosti;
- spodbujanju prilagajanja novemu okolju in jeziku za otroke iz tujejezičnega okolja; in
- prednostni nalogi – dejavnosti in vsebine s področja jezika.

Pomembnejše obogatitvene dejavnosti v okviru rednega programa vrtca

Za pripravo in izvedbo teh dejavnosti so zadolženi vsi strokovni delavci v okviru strokovnega aktiva in timskega povezovanja.

Mesec	Dejavnost	Oddelek/vodja
september	• uvajanje v vrtec • Mini olimpijada	vsi Pikapolonice
oktober	• Teden otroka (7.–13. 10. 2024) • srečanje s starši (kostanjev piknik) v Tednu otroka • zbiranje odpadnega papirja (3. teden v oktobru)	vsi vsi vsi
november	• delavnica z otroki in starši (peka piškotov) • Tradicionalni slovenski zajtrk • zbiranje hrane (23.–29. 11. 2024)	vsi vsi
december	• novoletni sejem v vrtcu • uživamo v pričakovanju novega leta (dejavnosti v vrtcu, v lokalnem okolju, v povezavi s šolo in drugimi zunanjimi institucijami) • obisk Dedka Mraza	vsi vsi vsi
januar	• zimske radosti (glede na vreme)	vsi
februar	• kulturno srečanje ob kulturnem	vsi

	prazniku	
marec – april	• delavnice in dejavnosti različnih tematskih področij v povezavi s šolo • pustno rajanje (4. 3. 2025) • izlet ali srečanje s starši • povezava z Društvom za zaščito živali – predstavitev živali in dela društva • zbiranje odpadnega papirja (tretji teden v aprilu 2024)	vsi oz. glede na tematiko vsi vsi vsi vsi
maj – junij	• zaključni piknik vrtca • zaključni piknik v okviru šole (3. 6. 2025)	vsi vsi
občasno/ preko celega leta	• spoznavanje poklicev (gasilci, policisti, reševalci …) • druženje s šolarji (skupne aktivnosti, pripovedovanje/branje zgodb, prostovoljstvo, krožek Rdečega križa …) • fotografiranje (spomladi) • športni program »Mali sonček« • mesečne ure pravljic s knjižničarko • zdravstvena vzgoja • gledališke in glasbene predstave • sodelovanje s starši in starimi starši • bralni nahrbtnik • Cici vesela šola • sodelovanje v humanitarnih akcijah zunanjih institucij	3–6 let vsi vsi 3–6 let vsi vsi glede na ponudbo vsi vsi vsi Pikapolonice Vsi

4. DODATNI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

Gre za dejavnosti, ki so zunaj okvira standardnih dejavnosti in jih organiziramo z namenom obogatitve vrtčevskega okolja, da bi bilo bolj življenjsko in prijetnejše za otroke, starše in zaposlene.

Dejavnost	Oddelek	Nosilec oziroma izvajalec, vodja	Termin
zimovanje (v povezavi s šolo ali drugim vrtcem)	otroci letnik 2018, 2019	Mateja Golc	februar/marec
letovanje (v povezavi z drugim vrtcem)	otroci letnik 2018, 2019	Natalija Florjančič	junij
vrtec v vodi (plavanje)	otroci letnik 2018, 2019	Zavod za šport	7.–11. 4. 2025
drsanje	otroci letnik 2018, 2019	Migi mal	po razporedu

5. SODELOVANJE S STARŠI

Za uspešno vzgojo je pomembno, da se vzgojni funkciji družine in vrtca čim bolj povezujeta in prepletata. Nadaljevali bomo z zahtevno nalogo oblikovanja komunikacije med vrtcem in družino v smislu kooperativnosti.
Starši že sedaj soustvarjajo in soodločajo o kvaliteti življenja otrok v vrtcu, vendar opažamo, da so pri tem nemalokrat osredotočeni le na svoje interese, potrebe in želje.
Vzgojitelji imamo zelo zahtevno nalogo, saj moramo starše vedno večkrat opozarjati na otrokove razvojne značilnosti, sposobnosti in ne nazadnje potrebo po bližini staršev.
Skupaj s starši se bomo trudili doseči isti cilj, čim boljšo vzgojo ter zdrav, optimalen in srečen razvoj otroka.

Program sodelovanja s starši načrtujemo skladno z načeli, ki so opredeljena v Kurikulumu, in tako, da so v njem integrirani štirje osnovni vidiki:
- obveščanje staršev o dejavnostih in življenju v oddelku;
- izobraževanje staršev s predavanji;
- aktivno sodelovanje pri projektih v dogovoru s strokovnimi delavkami vrtca; in
- skupno druženje staršev, otrok in vzgojiteljic.

Strokovni delavci vrtca bodo mesečno obveščali starše o delu v vrtcu oziroma skupini.

Med letom se vzgojiteljice preko različnih oblik sodelovanja srečajo s starši še najmanj trikrat. Poleg govorilnih ur, roditeljskih sestankov in predavanja za starše so pestre in vsebinsko bogate predvsem neformalne oblike druženja. Oblike sodelovanja s starši bomo prilagajali epidemiološki situaciji, veljavnim ukrepom in priporočilom.
Pogovorne ure so za vse oddelke vrtca enkrat mesečno – vsak 2. teden v mesecu. Starši bodo o točnih datumih sproti obveščeni, omogočena jim bo prijava na termin. Z vzgojiteljico se starši po potrebi lahko kadarkoli dogovorijo za individualen razgovor, če je tematika pereča. Poteka tudi sistem odjav in komunikacije s starši preko aplikacije eAsistent za vrtec.

Ostale oblike sodelovanja s starši:
- jesensko srečanje;
- delavnice pred novoletnim sejmom;
- novoletni sejem;
- izlet;
- sodelovanje pri spoznavanju različnih poklicev; in
- zaključna srečanja.

6. SODELOVANJE IN POVEZOVANJE Z OKOLJEM

SODELOVANJE S ŠOLO

Program sodelovanja pripravljamo z namenom, da bi zagotovili kontinuiteto vzgojnega dela ter omogočili lažji prehod otrok iz vrtca v OŠ.

Vzgojiteljica	Strok. del. šole	Vsebina
vse	učiteljice razredne stopnje	nastopi otrok, obiski v razredu
vse	knjižničarka Mojca F. Eleršek	ure pravljic po dogovoru, spoznavanje knjižnice, sodelovanje pri nakupu knjig
vse	Marijana Petek	svetovanje vzgojiteljicam in staršem, individualna pomoč otrokom
vse	mentorice šolskih dramskih skupin	gledališke predstave
vse	učitelji posameznih predmetnih področij	priprava in izvedba različnih delavnic
vse	mentorica krožka Rdečega križa Irena Hudobivnik	Torbica prve pomoči
vse	športni pedagogi	sodelovanje pri izvedbi športnih dejavnosti

POVEZOVANJE Z DELOVNIMI ORGANIZACIJAMI

Delovna organizacija	Vsebina sodelovanja
predlogi in organizacija staršev	ogled delovnega procesa, pomoč pri zbiranju odpadnih materialov …
gasilci, policisti, vojaki in reševalci	ogled delovnega procesa z vsemi otroki po skupinah ali obisk v vrtcu

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Kulturni delavec oziroma ustanova	Vsebina sodelovanja
Zavod za turizem Kranj	ogled mesta in muzejev
Zavod za šport – g. Matija Bežek	tečaj plavanja, dejavnosti na stadionu
Migi mal	tečaj drsanja
Zdravstveni dom Kranj	preventiva, zdravstvena vzgoja
Policijska postaja Kranj, gasilci, ZD Kranj	spoznavanje poklicev, preventiva
Mestna knjižnica Kranj	izposoja gradiva, dejavnosti glede na ponudbo

V primeru ustrezne ponudbe se tekom leta povezujemo tudi z drugimi ustanovami.

PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA

- prva pomoč za predšolske otroke
- študijske skupine
- izobraževanja po predlogu strokovnih delavcev glede na njihove potrebe, ki izhajajo iz dela v skupini
- sodelovanje na regijskih aktivih za vodje vrtcev (Mateja Urbiha)

NAČRT POTREBNIH NAKUPOV IN POPRAVIL

- urejanje terase (talna obloga, nadstrešek)
- umivalniki v igralnicah
- knjige za Bralni nahrbtnik
- ureditev peskovnika (sveža mivka, obrobe in ponjava)
- pene za ležalke z oblačilom
- slinčki
- tetra plenice
- redna vzdrževalna dela

25 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN

Sprotno spremljanje realizacije delovnega načrta je naloga vseh delavcev šole. Realizacija bo potekala v okviru strokovnih aktivov in komisij, konferenc učiteljskega zbora, sveta šole in sveta staršev. Za realizacijo je poleg vseh naštetih odgovorna ravnateljica šole.

Z LDN je bil seznanjen Svet staršev na svoji redni seji dne ----------

Letni delovni načrt je bil dne ---------- sprejet na seji Sveta šole.

Predsednica Sveta šole:
Suzana Kešina

Ravnateljica:
Mag. Ingrid Klemenčič